SDEI · BALCÃO EMPREENDEDOR

MEI: orientações para depois de abrir o CNPJ

Sdei

Parabéns pela formalização do seu negócio. Estes cuidados mantêm o seu MEI regular e evitam multas e pendências.

5 cuidados essenciais para manter o MEI regular

VENCIMENTO DO DAS
Dia 20
todos os meses, mesmo sem faturamento

LIMITE ANUAL
R$ 81 mil
proporcional no ano de abertura

DASN-SIMEI
1x por ano
mesmo sem faturamento

Pague o DAS todo mês

É a guia mensal do MEI. Deve ser paga todos os meses, mesmo sem faturamento, com vencimento em regra no dia 20 do mês seguinte. Quem abre o MEI em setembro de 2026 paga a primeira guia em 20 de outubro de 2026. Emissão no portal do Simples Nacional (PGMEI).

Faça a declaração anual

A DASN-SIMEI deve ser entregue todos os anos, mesmo que o MEI não tenha tido faturamento. O faturamento de 2026 será declarado em 2027.

Fique atento à nota fiscal

Na prestação de serviços para empresas (pessoa jurídica), o MEI deve emitir nota fiscal. Antes de vender ou prestar um serviço, verifique se há alguma exigência específica para a operação.

Controle seu faturamento

Registre o que recebe todos os meses, guarde notas fiscais e comprovantes e acompanhe o limite de faturamento. O limite anual geral do MEI é de R$ 81.000,00, observadas as regras proporcionais para o ano de abertura.

Mudou alguma coisa

Mudança de endereço, atividade ou algum dado cadastral pede atenção: procure orientação e verifique se é necessário atualizar o CNPJ e os demais cadastros.

Golpes depois da abertura e checklist do MEI

Segunda folha do guia MEI, orientações para depois de abrir o CNPJ.

Sdei

⚠ Cuidado com golpes

Depois de abrir o CNPJ, você pode receber ligações, mensagens de WhatsApp, SMS ou e-mails cobrando supostos débitos, taxas ou serviços. Nem toda cobrança é oficial ou obrigatória.

Antes de pagar

- ✕ Não clique em links desconhecidos.
- ✕ Não forneça senhas ou códigos de acesso.
- ✕ Não informe dados bancários sem confirmar a cobrança.
- ✕ Desconfie de cobranças com urgência ou ameaça de cancelamento do CNPJ.

Na dúvida, não pague. Confirme a informação nos canais oficiais ou procure orientação antes de realizar qualquer pagamento.

Seu checklist do MEI

Imprima esta folha e marque cada item à medida que for cumprindo.

- ☐ DAS mensal
- ☐ DASN-SIMEI anual
- ☐ Nota fiscal quando necessária
- ☐ Controle do faturamento
- ☐ Documentos e comprovantes guardados
- ☐ Dados cadastrais atualizados
- ☐ Atenção a golpes e cobranças indevidas

Organização hoje é mais segurança para o seu negócio amanhã.

Material informativo. Regras e procedimentos podem ser alterados pelos órgãos competentes.