

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA

Relatório elaborado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação do Termo de Fomento n.º 051/2025, nomeado através da Portaria n.º 027, de 15 de abril de 2026, executado entre a Administração Pública Municipal de Pelotas e Câmara Pelotense do Livro.

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO	
Objeto do relatório	Prestação de Contas do Termo de Fomento n.º 051/2025
Objetivo do relatório	Manifestar-se acerca do monitoramento e/ou avaliação da parceria

REFERÊNCIAS

Lei n.º 13.019/2014 e alterações posteriores.

I - Descrição sumária das atividades e metas propostas para o projeto:

O presente projeto teve como objeto a realização da 51ª Feira do Livro de Pelotas, promovida pela Câmara Pelotense do Livro, ocorrida entre os dias 30 de outubro e 16 de novembro de 2025, na Praça Coronel Pedro Osório e no entorno do centro histórico de Pelotas/RS.

Com os recursos oriundos da parceria, foram viabilizadas ações essenciais à execução do evento, abrangendo a estruturação completa do espaço, com locação, montagem e desmontagem de estandes, palcos, lonas e demais estruturas de apoio, além da instalação elétrica e hidráulica e da disponibilização de equipamentos de sonorização, iluminação, mobiliário, tendas e sinalização visual.

No âmbito da programação cultural e literária, foram realizadas atividades diversificadas, incluindo a participação de autores, artistas, contadores de histórias e grupos culturais em apresentações, oficinas e rodas de conversa, contemplando também ações específicas voltadas ao público infantil e escolar, bem como sessões de autógrafos, bate-papos com escritores e lançamentos de obras.

A comunicação e divulgação do evento compreenderam a criação de identidade visual, produção de materiais gráficos e a execução de campanhas em mídias sociais, rádios, jornais e emissoras de televisão locais, além da cobertura fotográfica e audiovisual.

O projeto também contemplou medidas de acessibilidade e inclusão, com a disponibilização de intérpretes de Libras nas principais atividades e a realização de ações voltadas a diferentes públicos. Ademais, previu iniciativas de formação e mediação de leitura, por meio de atividades com escolas e bibliotecas da rede pública, incluindo a distribuição gratuita de livros como estratégia de incentivo à leitura.

Por fim, a execução do projeto contou com gestão técnica e administrativa estruturada, envolvendo a coordenação geral e a contratação de equipe temporária para atuação nas áreas de produção executiva, administrativa, comunicação e logística, assegurando a adequada realização de todas as etapas do evento.

I.I - Plano de Trabalho X Gastos Reais

Natureza da despesa	Gastos reais	Plano de aplicação	Diferença
Contador	R\$1.500,00	R\$1.500,00	R\$0,00
Vigias	R\$10.030,00	R\$10.000,00	R\$30,00
Serviço de limpeza	R\$2.800,00	R\$2.800,00	R\$0,00
Serviço fotográfico	R\$7.900,00	R\$7.900,00	R\$0,00
Recepcionista	R\$4.800,00	R\$4.800,00	R\$0,00
Estrutura do evento	R\$165.000,00	R\$165.000,00	R\$0,00
Publicidade e propaganda	R\$17.500,00	R\$17.500,00	R\$0,00
Assessoria de imprensa	R\$5.000,00	R\$5.000,00	R\$0,00
Livros	R\$15.500,00	R\$15.500,00	R\$0,00
Total	R\$230.030,00	R\$230.000,00	R\$30,00

II - Relatório da visita técnica *in loco* realizada durante a execução da parceria:

A seguir, a Comissão de Monitoramento apresenta parecer da execução de todas as atividades previstas no **Plano de Trabalho** do **TERMO DE FOMENTO nº 051/2025**:

A 51ª Feira do Livro de Pelotas gerou impactos positivos relevantes de natureza cultural, educacional, social e econômica, consolidando-se como instrumento estratégico de promoção da leitura, valorização da produção literária e fortalecimento do desenvolvimento local. O evento ampliou a visibilidade de autores, editoras, livreiros e agentes culturais, estimulando a comercialização de livros e o acesso da população à produção literária, ao mesmo tempo em que contribuiu para a formação de novos leitores. Paralelamente, impulsionou o fluxo de visitantes no centro histórico, promovendo a dinamização dos setores de comércio, serviços e turismo do município.

A programação cultural diversificada e qualificada, aliada à infraestrutura adequada e ao acesso gratuito às atividades, assegurou ampla participação da comunidade, incluindo públicos escolares e diferentes faixas etárias, fortalecendo o vínculo da população com a leitura e com os espaços culturais da cidade. As ações de acessibilidade e inclusão ampliaram ainda mais o alcance social do evento, garantindo a participação de públicos diversos. Dessa forma, a Feira do Livro reafirmou seu papel como um dos principais eventos do calendário cultural de Pelotas, contribuindo para o fortalecimento da identidade cultural local, a democratização do acesso ao livro e à leitura e a valorização do centro histórico como espaço de convivência e produção cultural. A execução organizada e eficiente evidenciou a adequada aplicação dos recursos e o pleno alcance dos objetivos propostos no Plano de Trabalho.


III – Parecer:

A Comissão de Monitoramento e Avaliação do Termo de Fomento nº 051/2025 **aprova com ressalva** a prestação de contas, visto que os objetivos foram concluídos e a documentação apresentada encontra-se em conformidade com a legislação vigente e com o manual de prestação de contas aplicável.

A **ressalva** seria a diferença de R\$ 30,00 gasto a maior que o previsto no Plano de Aplicação. A mesma foi devidamente justificada pela entidade, comprovando a necessidade da aquisição do item para a realização do evento, e não comprometeu a execução do objeto proposto.

Pelotas, 12 de maio de 2026.


Aline Crochemore Hillal de Maica
Comissão de Avaliação e Monitoramento e Gestora de Parceria

Documento assinado digitalmente
 VINICIUS MARINS CLEFF
Data: 12/05/2026 16:31:32-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>


Vinicius Marins Cleff
Comissão de Avaliação e Monitoramento

Juliano José Neves
Comissão de Avaliação e Monitoramento

Vanessa Faria de Oliveira
Comissão de Avaliação e Monitoramento

Documento assinado digitalmente
 SOFIA RAFAELA DORNELES SOUZA
Data: 13/05/2026 08:36:20-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Sofia Rafaela Dorneles Souza
Comissão de Avaliação e Monitoramento

Documento assinado digitalmente
 SALVADOR MANDAGARA MARTINS
Data: 12/05/2026 15:25:50-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Salvador Mandagará Martins
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão