

**PLANO DE TRABALHO 2019**  
**Lar da Criança São Luiz Gonzaga**

1. DADOS CADASTRAIS			
NOME DA INSTITUIÇÃO: Associação Pelotense de Assistência e Cultura		CNPJ:92238.914/0001-03	
NOME FANTASIA: Lar da Criança São Luiz Gonzaga			
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Educação e Assistência Social		<input checked="" type="checkbox"/> Sem fins lucrativos <input type="checkbox"/> Cooperativa <input type="checkbox"/> Religiosa	
ENDEREÇO: Felix da Cunha, 412			
BAIRRO: Centro	CIDADE: Pelotas	UF: RS	CEP: 96010-000
E-MAIL: planejamento@ucpel.edu.br		TELEFONE: (53) 21288206/32250859	
NOME DO DIRIGENTE RESPONSÁVEL: Waldeir da Paixão Silva			CPF: 035.167.496-95
PERÍODO DE MANDATO: 2016-2019	CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO/ ÓRGÃO EXPEDIDOR: 6080653/MG	CARGO: Procurador	
ENDEREÇO: Avenida D. Joaquim, 1458 - Três Vendas			CEP: 96020-260

2. PROPOSTA DE TRABALHO		PRAZO DE EXECUÇÃO:	
NOME DO PROJETO: Lar da Criança São Luiz Gonzaga		INÍCIO Janeiro/2019	TÉRMINO Dezembro/2019
PÚBLICO ALVO: Crianças de 04 meses a 03 anos e 11 meses de idade			
OBJETO DE PARCERIA: Prestar atendimento em nível de Educação Infantil a 73 crianças de 04 meses a 03 anos e 11 meses de idade em turno integral no ano de 2019.			
DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA Atender 73 crianças de 04 meses a 03 anos e 11 meses de idade em nível de Educação Infantil, funcionando em regime de berçário e maternal em ambiente lúdico e voltado às necessidades de cada faixa etária, oportunizando neste contexto o aprendizado num mundo de divertidas descobertas onde a criança percebe a capacidade que tem de modificar seu meio e o papel que nele desempenha. Utiliza como metodologia o desenvolvimento de Projetos Pedagógicos embasados no Referencial Curricular para Educação Infantil, Diretrizes Curriculares para Educação Infantil e Base			

Nacional Curricular. Além das atividades curriculares a instituição oferece ainda atividade extracurricular de Música para as cinco turmas atendidas.

Diante da caracterização acima descrita do trabalho desenvolvido, a parceria junto ao Município possibilitará a sequência de todas as práticas e ações executadas. Mantendo, qualificando e ainda possibilitando algumas inovações no atendimento conforme estabelecidas por meio das metas previstas no presente documento.

#### JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

O Lar da Criança São Luiz Gonzaga é uma Instituição de caráter filantrópico, mantida pela Associação Pelotense de Assistência e Cultura - APAC. Atende até 73 crianças de 04 meses a 03 anos e 11 meses de idade em nível de Educação Infantil e está localizada no Bairro Simões Lopes - Pelotas-RS.

Organizadas em turmas de berçário e maternal em ambiente lúdico e voltado às necessidades de cada faixa etária, oportunizando neste contexto o aprendizado num mundo de divertidas descobertas onde a criança percebe a capacidade que tem de modificar seu meio e o papel que nele desempenha. Utiliza como metodologia o desenvolvimento de Projetos Pedagógicos embasados no Referencial Curricular para Educação Infantil, Diretrizes Curriculares para Educação Infantil e Base Nacional Curricular. Além das atividades curriculares a instituição oferece ainda, a atividade extracurricular de Música.

Tem por missão prestar atendimento educativo com qualidade, em parceria com as famílias, contribuindo para a formação integral do educando, enquanto sujeito capaz de atuar no mundo de forma competente, participante em consonância com os valores éticos, morais e cristão, exercendo plenamente sua cidadania.

Justifica-se o presente plano de trabalho, considerando-se a importância da Educação Infantil como primeira etapa da educação básica. Pois temos como finalidade o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade.

Diante desse contexto as ações/atividades previstas nesse plano contemplarão e beneficiarão diretamente o público atendido, todas as práticas fazem parte da proposta pedagógica da instituição /Projeto Político Pedagógico.

### 3. OBJETIVOS

#### 3.1 GERAIS:

Prestar atendimento em nível de Educação Infantil a 73 crianças de 04 meses a 03 anos e 11 meses de idade em turno integral no ano de 2019.



#### 3.2 ESPECÍFICOS:

- a) Oferecer 05 refeições diárias aos matriculados;
- b) Adquirir materiais/recursos pedagógicos e equipamentos necessários para o atendimento diário;
- c) Qualificar sistematicamente os serviços oferecidos a comunidade por meio das práticas de gestão contempladas no Projeto Pedagógico;
- d) Desenvolver projetos/sequências de atividades que visam: proporcionar o contato da criança com múltiplas linguagens de forma significativa; O jogo e o brinquedo como importantes formas de aprendizagem em que a criança articula o conhecimento em relação ao mundo; a observação; o respeito; e a preservação da natureza; o conhecimento; o estímulo a autonomia e a construção da identidade, além de desenvolver a criatividade, curiosidade, senso crítico, valor estético e cultural.
- e) Fortalecer os vínculos entre família e escola;
- f) Valorizar a diversidade cultural das diferentes crianças e famílias;
- g) Promover ações de combate ao racismo e às discriminações de gêneros, sócio econômicas, étnico raciais e religiosas;
- h) Manter a estrutura física em condições adequadas e de qualidade para o atendimento, e em conformidade com a legislação vigente.

#### 4. METODOLOGIA

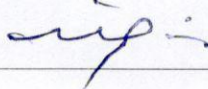
O Presente plano terá a duração de 12 meses. No seu desenvolvimento atenderemos diretamente 73 crianças em nível de educação infantil em período integral das 7h30min às 17h30min oferecendo 05 refeições diárias.

A metodologia de desenvolvimento dessa proposta está alicerçada na proposta pedagógica da instituição. Seguindo o cronograma de atividades previsto nesse plano.

#### 5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

5.1 DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

- 01 - Realizar 73 Visitas domiciliares;
- 02 - Efetivar 23 novas matrículas;
- 03 - Realizar 23 entrevistas de anamnese;
- 04 - Realizar 02 reuniões de acolhimento a novas matrículas (berçário 01 e 02);
- 05- Adaptar 20 novos alunos;
- 06- Realizar 20 encontros de orientação pedagógica;
- 07 - Realizar 03 reuniões com os pais para entrega de pareceres e apresentação do trabalho realizado;
- 08- Desenvolver até 11 projetos curriculares em cada turma, considerando a faixa etária em atendimento (berçário 1, Berçário 2- A, 2 - B, maternal 1 e 2 );
- 09- Oferecer a atividade extracurricular de Música para as 05 turmas atendidas;
- 10- Ofertar aos profissionais 10 Encontros de Formação Continuada;
- 11- Realizar 04 eventos de integração família/escola;



12- Efetivar as matrículas 2019;

13- Realizar 11 reuniões de planejamento e avaliação do trabalho;

14- Adquirir recursos didáticos e pedagógicos necessários a execução das atividades;

15- Adquirir equipamentos para salas de aula e atividades;

#### 5.2 RESULTADOS ESPERADOS:

Esperamos com ações desenvolvidas, atender com qualidade as 73 matrículas contempladas. Contribuindo com a formação integral da criança, em seus aspectos físicos, psicológicos, intelectual e social, complementando a ação da família e comunidade.

#### 5.3 PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

As metas serão acompanhadas por meio de registros documentais, os quais servirão como indicadores.

#### 5.4 DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

Meta	Ações
1 Realizar 73 Visitas domiciliares.	1) São realizadas com o objetivo de conhecer a realidade das famílias que aguardam vaga para ingressar na Escola. É focada no conhecimento da realidade em que está inserida a família, visando alinhar ações do Serviço Social.
2 Efetivar 23 novas matrículas considerando o percentual de 50% de vagas para a parceria com o Município.	1) As matrículas são realizadas no primeiro trimestre de cada ano, conforme disponibilidade de vagas efetivando o ingresso da criança na Escola.
3 Realizar 23 entrevistas de anamnese.	1)A entrevista coleta a história pregressa e atual da criança, saber dos pais ou responsáveis qual seu olhar em relação ao filho e entender como é a dinâmica familiar. Compreendendo então quem é aquela criança que nos chega à escola, quais suas necessidades e histórias.

4	Realizar 02 reuniões de acolhimento a novas matrículas (berçário 01 e 02).	1) A reunião de acolhimento tem por objetivo orientar e esclarecer dúvidas inerentes ao processo de ingresso na escola. Para muitos esse é o primeiro contato com o espaço escolar, sendo assim, há por parte dos pais/responsáveis insegurança quanto ao funcionamento, rotina, normas e proposta pedagógica.
5	Adaptar 23 novos alunos.	1)O período de adaptação da criança junto à escola é de suma importância na transição família-escola, sendo um processo complexo de mudanças de rotina, costume e novas relações inseridas no desenvolvimento da criança.
6	Realizar 20 encontros de orientação pedagógica.	1) Os encontros de orientação pedagógica ocorrem semanalmente, para professoras e estagiárias em momentos distintos. A prática foi proposta com a finalidade de orientar e sanar dúvidas para ambos os profissionais quanto aos aspectos pedagógicos. O foco principal é o de mobilizar o professor e estagiário a reflexão sobre sua atuação como mediador do processo ensino- aprendizagem. As pautas são estruturadas conforme a demanda semanal do professor e/ou da coordenação pedagógica.
7	Realizar 03 reuniões com os pais para entrega de pareceres e apresentação do trabalho realizado.	1) As reuniões para a entrega de pareceres descritivos aos pais e/ou responsáveis pelos alunos são realizadas trimestralmente, momento este em que os mesmos recebem o documento elaborado pelas professoras com a supervisão e acompanhamento da coordenação pedagógica.



8	Desenvolver até 11 projetos curriculares em cada turma, considerando a faixa etária em atendimento (berçário 1, Berçário 2-A, 2-B, maternal 1, 2 e a proposta pedagógica da escola.	1) Os projetos curriculares seguem os aspectos previstos no currículo da Educação Infantil (Movimento e Brincadeira; Linguagem; Matemática; Descobertas Sócio Científicas; Conhecimento de Si; Conhecimento Midiático). A metodologia utilizada pela escola leva em consideração o interesse que parte dos alunos. Complementando o projeto os professores ainda planejam as atividades diárias em documento específico (semanário) no qual as propostas e rotinas estão previstas de acordo com cada faixa etária.
9	Oferecer atividade extracurricular de Música.	1) A escola oferece a atividade extracurricular de Música <b>Música</b> - As atividades musicais visão proporcionar que a criança possa refletir entender a música como fonte de prazer e conhecimento. Estimular a criatividade, o movimento, a percepção, a coordenação e o convívio social de forma prazerosa que música oferece.
10	Ofertar aos profissionais 10 Encontros de Formação Continuada (Capacitação).	1) As temáticas abordadas decorrem do levantamento realizado com o próprio corpo docente, que propõe por meio da Prática de Gestão Democrática os temas necessários para a atualização e qualificação profissional. A Formação Continuada dos Professores é compreendida como atualização e aperfeiçoamento, tendo como finalidade a reflexão prática educacional, sendo considerada como estratégia para alavancar a qualidade da educação.



11	Realizar 04 Eventos de integração família/escola.	A escola tem como prática de integração e fortalecimento das relações família/escola alguns eventos comemorativos, os mesmos são planejados com a participação e contribuição de toda a comunidade escolar: - 02 encontros: Dia da Família na Escola - Festa da Família - Aniversário da Escola - Confraternização Natal
12	Efetivar rematrículas para 2019.	1) O período de rematrículas está previsto no calendário anual e são realizadas ao final de cada ano letivo, pelos pais ou responsáveis, visando a renovação do vínculo com a Escola e atualização de dados cadastrais de cada família e breves informações sobre a turma que o aluno passará a frequentar no ano seguinte.
13	Realizar 11 reuniões de planejamento e avaliação do trabalho.	1) As reuniões seguem critérios para que se alcance eficiência. Tal momento é planejado cuidadosamente, promovendo que todos participantes tenham espaço para intervenções, com pautas administrativas e pedagógicas.
14	Adquirir recursos didáticos e pedagógicos necessários a execução das atividades.	1) Adquirir ou repor sempre que necessário recurso didático pedagógicos.
15	Adquirir equipamentos para salas de aula e atividades.	1) Encaminhar a compra de equipamentos para salas conforme a necessidade de aquisição ou reposição.

#### 6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
1		Visitas domiciliares		73	Fevereiro	Março
2		Efetivar novas matrículas		23	Março	
3		Entrevistas de anamnese		23	Março	



4		Reuniões de acolhimento a novas matrículas (berçário 01 e 02)		02	Março	
5		Adaptação novos alunos		23	Março	Maio
6		Encontros de orientação pedagógica		20	Março	Dezembro
7		Reuniões com os pais para entrega de pareceres e apresentação do trabalho realizado		03	Junho	Novembro
8		Projetos curriculares em cada turma, considerando a faixa etária em atendimento (berçário 1, Berçário 1 - A, 2- B, maternal 1, 2		11	Fevereiro	Dezembro
9		Projetos extracurriculares: Música		01	Março	Dezembro
10		Encontros de Formação Continuada (Capacitação)		10	Março	Dezembro
11		Eventos de integração família/escola		04	Março	Dezembro
12		Rematrículas para 2019		-	Dezembro	
13		Reuniões de planejamento e avaliação do trabalho		11	Fevereiro	Dezembro
14		Aquisição recursos didáticos e pedagógicos necessários a execução das atividades		-	Abril	Dezembro
15		Aquisição equipamentos para salas de aula e atividades		-	Abril	Novembro

7. PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$ 1,00)

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
CONCEDENTE	R\$295.138,05	R\$24.494,83	R\$295.138,05
<b>TOTAL GERAL:</b>	<b>R\$295.138,05</b>		

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)						
8.1 CONCEDENTE						
META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
70 atendimentos	R\$24.494,83	R\$24.494,83	R\$24.494,83	R\$24.494,83	R\$24.494,83	R\$24.494,83
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
70 atendimentos	R\$24.494,83	R\$24.494,83	R\$24.494,83	R\$24.494,83	R\$24.494,83	R\$24.494,83

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UNI D	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.1	<b>Material de Consumo</b>		
9.1.1	Material de Higiene e Limpeza	R\$825,00	R\$9.900,00
9.1.2	Material de Escritório e Expediente	R\$458,33	R\$5.500,00
9.1.3	Água Mineral	R\$162,50	R\$1.950,00
9.1.4	Material didático pedagógico	R\$1.166,66	R\$14.000,00
9.1.5	Gás	R\$354,16	R\$4.250,00
9.1.6	Materiais Sala e cozinha (cortinas, almofadas, pratos, talheres, panelas entre outros)	R\$500,00	R\$6.000,00
9.1.7	Equipamentos de proteção individual (uniformes)	R\$333,33	R\$4.000,00
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 3.799,98</b>	<b>R\$ 45.600,00</b>

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UN	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.2	Serviços de Terceiros - Pessoa Física (descrever cada contratação individualmente)		
9.2.1	Aula de Música - Tiago Marques - 10,5h/mês	R\$625,00	R\$6.250,00
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$625,00</b>	<b>R\$6.250,00</b>

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UN	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.3	Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (descrever cada contratação individualmente)		
9.3.3	Serviços de Terceiros - Capacitação e	R\$909,09	R\$10.000,00

	desenvolvimento de equipe (professores e funcionários)		
		<b>TOTAL R\$909,09</b>	<b>R\$10.000,00</b>

#### 9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UN	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.4	Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução (descrever todas as despesas pormenorizadamente, como aluguel, energia elétrica, água, internet, telefone, material de consumo etc.)		
9.4.1	Água	R\$317,16	R\$3.806,03
9.4.2	Energia	R\$866,66	R\$10.400,00
9.4.3	Telefone	R\$400,00	R\$4.800,00
		<b>TOTAL R\$ 1.583,82</b>	<b>R\$ 19.006,03</b>

#### 9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UN	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.5	Equipamentos e Materiais Permanentes (se houver a necessidade, descrever cada bem ou material a ser adquirido, com custo unitário de acordo com os valores praticados no mercado, instruído com orçamentos prévios)		
9.5.2	Mobiliário: cadeiras, mesas entre outros	R\$629,95	R\$7.559,46
		<b>TOTAL R\$ 629,95</b>	<b>R\$7.559,46</b>

#### 9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UN	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.6	<b>Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho</b>		
9.6.1	<b>Recursos Humanos</b> (Férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas) / <b>COM ENCARGOS</b>		
9.6.1.1	Pedagogos (04 professores)	R\$8.930,88	R\$107.170,56
9.6.1.6	Estagiários/Auxiliares de Educação (12 estagiários)	R\$8.296,00	R\$99.552,00
	***ANEXAR NOMINATA COM CARGA HORÁRIA /FUNÇÃO/SALÁRIOS		
		<b>TOTAL R\$ 17.226,88</b>	<b>R\$ 206.722,56</b>
	<b>TOTAL GERAL</b>		<b>R\$295.138,05</b>

#### 10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

- \_\_\_ (\_\_\_) dias contados do recebimento do repasse mensal.
- \_\_\_ (\_\_\_) dias contados do término da vigência.

## 9. PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- \_\_\_ dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Pelotas, 20 de novembro de 2018

## 1. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal, Waldeir da Paixão Silva, declara, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO DE PELOTAS, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para a aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

\_\_\_\_\_  
Pelotas, 20 de novembro de 2018

  
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

  
Artur Fernando R. Corrêa  
Secretário de Educação e  
Desporto  
SMED - Pelotas/RS

# Lar da Criança São Luiz Gonzaga/UCPel

## Calendário 2019

### JANEIRO

D	S	T	Q	Q	S	S
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

### Férias

11 - Início das Aulas

22- Reunião Pedagógica /Formação Continuada (Não Haverá aula)

### FEVEREIRO

D	S	T	Q	Q	S	S
03	04	05	06	07	08	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

### MARÇO

D	S	T	Q	Q	S	S
03	04	05	06	07	08	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24/31	25	26	27	28	29	30

04 e 05 - Recesso Carnaval

11 - Reunião/Pais Berçário 2-A - Abertura Ano- 8h

12- Reunião/Pais Berçário 2 - B - Abertura Ano-8h

13- Reunião/Pais Maternal 1- Abertura Ano-8h

14- Reunião/Pais Maternal 2 - Abertura Ano -8h

22 - Reunião Pedagógica /Formação Continuada(Não Haverá aula)

### ABRIL

D	S	T	Q	Q	S	S
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

18 e 19 - Recesso/Feriado Sexta-feira da Paixão

26- Reunião Pedagógica /Formação Continuada (não - Haverá aula)

### MAIO

D	S	T	Q	Q	S	S
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

01 - Feriado Dia do Trabalhador

29- Atividade/Dia da Família na Escola (Berçário 1, Berçário 2-A e 2 - B)

31- Atividade/Dia da Família na Escola (Maternal 1 e 2

24- Reunião Pedagógica/Formação Continuada(Não Haverá aula)

### JUNHO

D	S	T	Q	Q	S	S
02	03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23/30	24	25	26	27	28	29

19 - Reunião Pedagógica/Formação Continuada (Não Haverá)

20 e 21- Recesso -Feriado de Corpus Christi

24- Reunião Entrega Pareceres 1º Trimestre Pais - Berçário 1

25- Reunião Entrega Pareceres 1º Trimestre Pais - Berçário 2 - A

26- Reunião Entrega Pareceres 1º Trimestre Pais - Berçário 2 - B

27 - Reunião Pareceres 1º Trimestre Pais - Maternal 1

28- Reunião Entrega Pareceres 1º Trimestre Pais - Maternal 2

\*\*Orientações Selo de Psicologia : encontros agendados conforme demandas  
 \*\*"Café Conversa" - Serviço Social : 03 encontros/datas a definir

# Lar da Criança São Luiz Gonzaga/UCPel

## Calendário 2019

### JULHO

D	S	T	Q	Q	S	S
07	01	02	03	04	05	06
14	08	09	10	11	12	13
21	15	16	17	18	19	20
28	22	23	24	25	26	27
	29	30	31			

22 a 26 - Recesso Escolar

### AGOSTO

D	S	T	Q	Q	S	S
04	05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

24 - Reunião Pedagógica/Formação Continuada (Não Haverá aula)

- 26 - Reunião Entrega de Pareceres 2º Trimestre - B1
- 27 - Reunião Entrega Pareceres 2º Trimestre - B2 - A
- 28 - Reunião Entrega Pareceres 2º Trimestre - B2 - B
- 29 - Reunião Entrega Pareceres 2º Trimestre - M1
- 30 - Reunião Entrega Pareceres 2º Trimestre - M2

### OUTUBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

- 07 a 11 - Atividade/Semana da Criança
- 14 e 15 - Recesso - Feriado Dia do Professor
- 25 - Reunião Pedagógica/Formação Continuada (Não Haverá aula)
- 30 - Atividade Dia da Família na Escola (B1, B2 - A e B2 - B)
- 01 - Atividade Dia da Família na Escola (M1 e M2)

### SETEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

- 05 - Antiversário Escola
- 14 - Festa da Família
- 19 - Reunião Pedagógica/Formação Continuada (Não Haverá aula)
- 20 - Recesso - Feriado Revolução Farroupilha

### DEZEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

- 02 a 06 - Semana de Rematricula
- 18 - Confraternização de Encerramento B1, B2 - A, 2 - B
- 19 - Confraternização de Encerramento M21 e M2
- 20 - Reunião Encerramento do ano - Expediente Interno
- 23 a 31 - Recesso Natalino

\*\*Orientações Setor de Psicologia : encontros agendados conforme demandas  
 \*\*"café Conversa" : Serviço Social : 03 encontros/datas a definir



DECLARAÇÃO 654 / 2018

Declaramos, para os devidos fins, referente à projeção mensal 2019, a relação de estagiárias CIEE, estagiárias UCPel e Docentes, vinculadas ao Lar da Criança São Luiz Gonzaga, cadastrada sob o CNPJ: 92.238.914/0001-03.

Nome	Função	CH semanal	Salário Base
Andriele Parker Rusch	Prof. Ed. Infantil	40 horas	1.860,60
Franciele Nunes Brisolara	Prof. Ed. Infantil	40 horas	1.860,60
Marilia Correa Domingues	Prof. Ed. Infantil	40 horas	1.860,60
Rosângela da Rosa Novack Marques	Prof. Ed. Infantil	40 horas	1.860,60
Tais Bergmann Alonso	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Alice Brochado Sousa	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Pamela Janiele Silva dos Santos	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Patricia da Rosa	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Luciana Amaral	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Bruna Zanetti Quintana	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Camila de Souza Marques	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Gabriella Vetromilla Martins	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Matheus Lucas Esteves	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
Jéssica Camargo Cordeiro	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
à contratar	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00
à contratar	Auxiliar/Estagiário	30 horas	610,00

*Núcleo de Recursos Humanos da Universidade Católica de Pelotas, aos vinte e sete dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito.*

  
Magda Pautz Westermann  
Gerente Geral  
Recursos Humanos - UCPel


Universidade Católica de Pelotas  
Núcleo de Recursos Humanos



## MAPA TURMAS/PROFISSIONAIS/2019

Turma	Professor	Auxiliar Educação	Nº DE ALUNOS
1. Berçário 1	Marília Domingues	Bruna Quintana Alice Souza Valéria Almeida	11
2. Berçário 2 - A	Andriele Parker	Camila Marques Patrícia da Rosa <u>À contratar</u>	15
3. Berçário 2 -B	Franciele Brisolara	Pamela dos Santos Gabriela Vetromilla <u>À Contratar</u>	15
4. Maternal 1	Simone Oliveira	Tais Bergmann Luciana Amaral	16
5. Maternal 2	Rosangela Marques	Matheus Esteves Jessica Cordeiro	16

Atenciosamente,

  
 Bianca Weber dos Santos Neves  
 Diretora Lar da Criança SLG





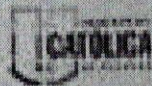
**Pelotas**

*Lar da criança*  
**SÃO LUIZ GONZAGA**  
MUNICÍPIO DE SÃO LUIZ GONZAGA  
RS

## TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 010/2017

A presente parceria realizada entre o Município de Pelotas, por intermédio de sua Secretária Municipal de Educação e Desporto e APAC - Lar da Criança São Luiz Gonzaga, para atendimento de vagas repentinadas de Educação Infantil, não atendidas pelo Município de Pelotas, Vistoriada pela Lei nº 13.019/2014, no valor total de R\$321.984,27.

Pelotas, junho de 2018.



CICA