

PLANO DE TRABALHO

1- IDENTIFICAÇÃO DA EMENDA PARLAMENTAR

1.1 - Origem do recurso: Emenda Parlamentar – Câmara dos Vereadores
1.2 - Vereador: Jone Soares
1.3 - Número: 562
1.4 - Ano: 2024
1.5 - Valor: R\$ 50.000,00
1.6 - Objeto: Aquisição de materiais de consumo, permanentes e pagamento de pessoal para manutenção e qualificação dos serviços da instituição.

2 - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE

Razão Social: APAJAD		CNPJ: 23.352.130/0001-99	
Endereço: Álvaro Chaves, 77		E-mail: aapajad@gmail.com	Site:
Cidade: Pelotas	UF: RS	CEP: 96010-760	DDD/Telefone: (53) 992043722
Conta Corrente: 36412-7		Banco: Sicredi	Agência: 0663
Nome do Representante Legal: Ana Maria Alexandre Dinis Pereira Mota			
Identidade/Órgão Expedidor: RN W490065-4		CPF: 301.385.740-49	DDD/Telefone: (53)99362104
Endereço: Olegário Mariano, 231 Casa 148		E-mail: mota.anamariadiniz@gmail.com	

3 - APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA PROPONENTE

3.1 - Ano de fundação: 2014
3.2 - Foco de atuação: Atendimento a Jovens e Adultos com Deficiência e suas famílias, visando a inclusão social.
3.3 - Experiência da OSC que a torna apta a realizar as atividades ou projetos objeto deste Plano de Trabalho: APAJAD é um local onde jovens e adultos com deficiência encontram um ambiente de acolhimento e desenvolvimento, com o objetivo de promover uma vida com mais qualidade e inclusão. A associação foi criada por um grupo de pais que sentiram a necessidade de oferecer um espaço de desenvolvimento e atividades para seus filhos, já que, após o período escolar, as opções de socialização e aprendizado se tornavam escassas. O foco da APAJAD é proporcionar atividades lúdicas, pedagógicas e biopsicossociais que

ajudem a desenvolver a autonomia e as habilidades dos atendidos. A instituição se mantém por meio de doações, contribuição dos pais e ações como bazares, venda de galletos e mocotós, bingos dentre outras atividades para arrecadação de recursos. A associação já estabeleceu parcerias importantes, inclusive com a Universidade Federal de Pelotas (UFPeI).

A instituição tem como propósito a promoção da autonomia, independência e segurança dos seus atendidos, garantindo o acesso a direitos sociais, a participação inclusiva e efetiva na sociedade, buscando o fortalecimento de vínculos comunitários e familiares.

3.4 - Quantidade de profissionais vinculados à OSC: 08

4 - DESCRIÇÃO DO OBJETO

4.1 - Identificação do objeto:

A aplicação dos recursos será utilizada para a aquisição de **bens permanentes, pagamento de pessoal para manutenção e qualificação dos serviços da instituição**, os quais potencializarão a capacidade de atendimento da instituição e a qualidade das atividades. Dentre as atividades ofertadas pela instituição, os recursos proporcionarão significativo impacto, principalmente nas atividades práticas, contribuindo assim para o desenvolvimento dos atendidos, mesmo para os com maior dificuldade. Também agregará no desenvolvimento sensorial, motor e cognitivo de forma integrada, por meio das experiências práticas que estimularão diferentes áreas, favorecendo a coordenação, o raciocínio lógico e a percepção dos próprios sentidos. Desta forma, os recursos auferidos estimulará o fortalecimento de identidade, autonomia e protagonismo dos atendidos. Todas ações que serão desenvolvidas terão o propósito de ensinar e desenvolver por meio da didática pedagógica e biopsicossocial que ajudando a promover as habilidades dos atendidos objetivando a autoestima, a capacidade de tomar decisões, expressar opiniões e se reconhecer como sujeito ativo no processo de aprendizagem.

Essas aquisições e serviços incluem:

- **Mobiliário e equipamentos:** promover a autonomia e a participação nas atividades pelos atendidos, assim como também auxiliar nas promoções e organização dos eventos realizados pela instituição, que possuem como finalidade angariar recursos financeiros para a manutenção e sustentação da associação
- **Pagamento de pessoal de serviços gerais:** contrato de mão de obra para limpeza e serviços gerais, contribuindo assim para a manutenção e limpeza da associação, provendo o oferecimento de ambientes limpos e organizados para os atendimentos nas suas instalações.
- **Aquisição de materiais de consumo:** compra de uniformes para os atendidos, assegurando identificação e vínculo com a instituição.

4.2 - Período de execução:

a) Início: da data de publicação do Extrato

b) Término: 2 meses

4.3 - Justificativa:

O recurso será fundamental para aprimorar e qualificar os serviços tipificados oferecidos pela APAJAD.

A aplicação do recurso, portanto, está diretamente alinhada com as normativas dos serviços tipificados, uma vez que o investimento na infraestrutura contribuirão diretamente para o fortalecimento de vínculos comunitários e familiares. O uso dos equipamentos e materiais adquiridos facilitará a realização de atividades socioeducativas, como oficinas de culinária e na realização de eventos, os quais beneficiarão os atendidos, suas famílias e a comunidade, de forma direta e transparente, fortalecendo a missão da APAJAD de promover a inclusão social e a dignidade das pessoas com deficiência.

4.4 - Descrição da realidade que será objeto da parceria e demonstração do nexo entre a realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas:

A APAJAD atua em um contexto onde a inclusão social e o desenvolvimento de jovens e adultos com deficiência enfrentam desafios constantes. A realidade atual da instituição, apesar de seu compromisso inabalável com a assistência, é marcada pela limitação de recursos e a obsolescência de materiais e equipamentos, que impactam diretamente na qualidade e na manutenção da associação.

O objeto proposto neste plano, viabilizado pelo recurso financeiro da emenda impositiva, estabelece um nexo direto e fundamental com a superação dessa realidade. A verba será utilizada para a Aquisição de Materiais e Equipamentos que são essenciais para a qualificação do serviço, principalmente na realização das Atividades da Vida Diária (AVDs). Esse investimento permitirá, por exemplo, a compra de mobiliário e eletrodomésticos que proporcionem mais segurança no seu manuseio pelos atendidos e equipamentos que irão agregar nas ações que auxiliam diretamente a associação a manter os serviços prestados.

Esses bens não são apenas itens de consumo; eles são ferramentas estratégicas que habilitam a APAJAD a cumprir suas metas de forma mais eficaz:

- **Para a meta de Qualificação do Serviço:** O novo mobiliário e equipamentos, permitirão a realização de atividades mais dinâmicas e inclusivas, elevando a qualidade do serviço.
- **Para a meta de Manutenção e Qualificação do Atendimento aos Usuários:** Com o acesso a recursos modernos e seguros, os atendidos terão mais oportunidades de desenvolver autonomia, aprender novas habilidades e fortalecer os laços sociais, garantindo que o atendimento não apenas seja mantido, mas também aprimorado.

- **Para a meta de Manutenção e Qualificação do Atendimento às Famílias:** A melhoria na qualidade dos serviços prestados aos usuários impacta diretamente na qualidade de vida das famílias, que se sentirão mais seguras e apoiadas pela capacidade da instituição em oferecer um atendimento de excelência, fortalecendo a confiança na parceria e o vínculo com a APAJAD.

Em suma, o recurso financeiro é o elo que conecta a necessidade por qualificação com a execução das metas, garantindo que a APAJAD possa continuar a ser um pilar de apoio e inclusão para as pessoas com deficiência em Pelotas.

4.5 - Forma de execução das atividades ou dos projetos:

- **Atividades para o Desenvolvimento de Habilidades:** Promoção de atividades que estimulem o desenvolvimento cognitivo, motor e sensorial dos usuários.
- **Momentos de Convivência:** Organização de eventos e encontros que promovam a interação e a amizade entre os usuários, como almoços especiais.
- **Apoio a Famílias:** Realização de atividades e grupos de apoio para que as famílias compartilhem experiências e fortaleçam a rede de suporte.
- **Apoio as ações beneficentes mantenedoras da instituição:** Os equipamentos e utensílios de cozinha além de beneficiar os atendidos nas oficinas de culinária também serão de suma importância para auxiliar nas ações que são direcionadas exclusivamente a manter o trabalho realizado pela APAJAD.

4.6 - Espaço físico onde será realizado o objeto da parceria: Sede da instituição.

5 - METAS A SEREM ATINGIDAS

Metas a serem atingidas:		Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:	Meios de verificação:
1	Qualificação dos serviços, ofertando melhor atendimento aos usuários	Comprovação de que os equipamentos foram instalados e os materiais foram distribuídos para as áreas e oficinas designadas.	Apresentação de notas fiscais, comprovantes de pagamento, lista de bens adquiridos, relatório fotográfico.
2	Ofertar um ambiente mais acolhedor e adequado as necessidades dos atendidos para a sua participação plena nas atividades propostas	Número de usuários atendidos 34	Relatório fotográfico, lista de presença.
3	Manter e qualificar o Atendimento à 34 famílias	Número de famílias atendidas 34	Relatório fotográfico, lista de presença.

6 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Descrição da atividade	Mês 01	Mês 02
Aquisição dos materiais e equipamentos	x	x
Realização de atendimentos aos usuários	x	x
Realização de atendimentos às famílias	x	x
Prestação de contas		x

7 – PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

7.1– RECEITAS

Receitas	Valor
1. Repasse do Município	R\$ 50.000,00
TOTAL:	R\$ 50.000,00

7.2 – DESPESAS

Natureza da despesa	Detalhamento	Valor
1. Pagamento de pessoal	Pago de profissional de serviços gerais	Subtotal: R\$ 1.870,00
2. Material permanente	Televisão 50' 1 Máquina de café 1 Air Fryer 2 Botijão 1 Fogão industrial 2 Fogareiros 1 Cortador de grama 1 Freezer 2 Conchas grande 2 panelas 1 panela de pressão 1 Térmica dupla 1 Geladeira	R\$ 2.100,00 R\$ 550,00 R\$ 500,00 R\$ 380,00 R\$ 2.500,00 R\$ 580,00 R\$ 2.500,00 R\$4.540,00 R\$150,00 R\$ 2.000,00 R\$ 550,00 R\$450,00 R\$3.500,00 Subtotal: R\$ 20.300,00
3. Material de consumo	40 uniformes (abrigo completo + camiseta) 40 moletoms com capuz 34 jaquetas impermeáveis	12.000,00 7.190,00 8.640,00 Subtotal: R\$ 27.830,00
TOTAL:		R\$ 50.000,00

8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

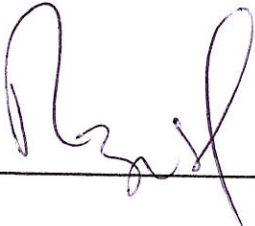
Especificação	Mês 01	Mês 02
---------------	--------	--------

1. Pagamento de pessoal	R\$ 880,00	R\$ 990,00
2. Material permanente	R\$ 20.300,00	-
3. Material de Consumo	R\$ 27.830,00	-
TOTAL		R\$50.000,00

Pelotas, 30 de setembro de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br ANA MARIA ALEXANDRE DINIZ PEREIRA MOTA
 Data: 30/09/2025 12:16:23-0300
 Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Presidenta Ana Maria Alexandre Dinis Pereira Mota
 RNE W490065-4
 CPF301.385.740-49



 Raquel Zorzolli Nebel
 Matrícula 28393
 Sec. Mun. de Assistência Social