

INSTITUTO ESPÍRITA NOSSO LAR

Instituição Assistencial de Amparo à Criança

Av. Senador Salgado Filho, 628 – Pelotas-RS - Fone: (0**53) 3223-0044 -- CEP: 96.055-740 – CNPJ 92.237.825/0001-42
Site: www.institutonossolar.org Email: crechenossolar@hotmail.com

Ofício nº: 28

Em: 29/11/2018

De: Presidente do Instituto Espírita Nosso Lar

Para: Secretaria Municipal de Educação e Desporto de Pelotas

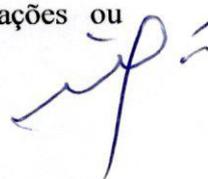
Senhor Secretário

Vimos, através deste, apresentar o **PLANO DE TRABALHO** do **INSTITUTO ESPÍRITA NOSSO LAR**, para o cumprimento do **TERMO DE COLORAÇÃO – Nº 9/2018**, a ser firmado com o **MUNICÍPIO DE PELOTAS**, por intermédio de sua **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESPORTO - SMED**, relativo ao atendimento de vagas reprimidas de Educação Infantil, no ano letivo de 2019, conforme relação de **ANEXOS**:

- a – PLANO DE TRABALHO;
- b – ANEXO I – Calendário Escolar 2019 e Projetos Temas 2019;
- c – ANEXO II – Planejamento Anual 2019;
- d – ANEXO III – Relação de Turmas p/2019, Quantidade de alunos e Profissionais por Turma;
- e – ANEXO IV – Cartaz de Divulgação do TERMO DE COLABORAÇÃO.

Sem mais, nos colocamos à disposição para quaisquer outras informações ou esclarecimentos.

Atenciosamente,


Elena Garcia Leal
Elena Garcia Leal
Presidente

PLANO DE TRABALHO - (TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 09/2018)

1. DADOS CADASTRAIS			
NOME DA INSTITUIÇÃO: Instituto Espírita Nosso Lar		CNPJ: 92.237.825/0001-42	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		<input checked="" type="checkbox"/> Sem fins lucrativos	
		<input type="checkbox"/> Cooperativa	
		<input type="checkbox"/> Religiosa	
ENDEREÇO: Av. Senador Salgado Filho, 628.			
BAIRRO: Três Vendas	CIDADE: Pelotas	UF: RS	CEP: 96.055-740
E-MAIL: crechenossolar@hotmail.com		TELEFONE: (53) 3223 0044 / 98418 0090	
NOME DO DIRIGENTE RESPONSÁVEL: Elena Garcia Leal		CPF: 280.764.430-91	
PERÍODO DE MANDATO: 01/01/2017 a 31/12/2018	CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO/ ÓRGÃO EXPEDIDOR: 7039173708/SSPDI - RS	CARGO: Presidente	
ENDEREÇO: Av. Pinheiro Machado, 1412 / casa 103 – Fragata – Pelotas/RS.			CEP: 96.040-500

2. PROPOSTA DE TRABALHO		PRAZO DE EXECUÇÃO:	
NOME DO PROJETO: EDUCAÇÃO INFANTIL		INÍCIO:	TÉRMINO:
		01/01/2019	31/12/2019
PÚBLICO ALVO: 52 crianças com a faixa etária entre 1 ano e 3 anos, 11 meses e 29 dias atendidas na creche e 40 crianças com a faixa etária entre 4 anos a 5 anos, 11 meses e 29 dias atendidas na pré-escola. Totalizando 92 crianças.			
OBJETO DE PARCERIA: Prestar serviços na área de Educação Infantil à Prefeitura de Pelotas a fim de atender a demanda municipal existente em torno da instituição e demais regiões da cidade.			
DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA: Visando colaborar no cumprimento, pelo município, do preceito constitucional disposto no art. 6º da Carta Magna de 1988 a cerca do direito a educação, a creche terá como metas promover atividades que propiciem condições favoráveis ao desenvolvimento integral da criança na formação de hábitos e atitudes, socialização, prontidão, destreza, responsabilidade, oralidade, organização pessoal, capacidade de observação, solidariedade e criatividade, imaginação, utilização de linguagens e símbolos.			
JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO: Atender a necessidade do Poder Público Municipal para minimizar o déficit Educacional Infantil em Pelotas bem como manter a prestação do serviço para a comunidade carente em torno da Instituição.			



3. OBJETIVOS

3.1 GERAIS:

a) Desenvolver nas crianças uma imagem positiva de si mesmas, adquirindo confiança para superar suas limitações; amplificar suas capacidades físicas, cognitivas, linguísticas, sociais e afetivas, oportunizando a participação da família e da comunidade; oferecer um ambiente alegre, agradável, de respeito mútuo e convivência sadia, para o desenvolvimento gradual de suas potencialidades individuais; e, oferecer espaços apropriados para as crianças, dentro de sua condição de expressividade, adquira valores morais e de liberdade que facilitem sua socialização.

3.2) ESPECÍFICOS:

a.1) **Maternal:** Fazer com que a criança sinta-se apreciada e segura em suas relações e se interesse por seus colegas e aprenda a usar os conhecimentos em situações novas; e, representar e evocar através de brincadeiras, atividades lúdicas e demais formas de expressão, aspectos diversos da realidade vivida, conhecida e imaginada.

a.2) **Pré-escolar:** Que a criança possa sentir-se segura e acolhida no ambiente escolar, utilizando este novo espaço para ampliar suas relações sociais e afetivas, estabelecendo vínculos com as demais crianças e adultos ali presentes, a fim de construir uma imagem positiva sobre si mesma e sobre os outros, respeitando a diversidade e valorizando sua riqueza.

4. METODOLOGIA

FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS:

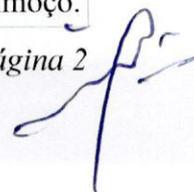
Em apartada síntese, as ações para execução do projeto Político Pedagógico em regime de atendimento integral subdividem-se em duas fases harmônicas: **Educação Infantil** propriamente dita e **Projetos Extracurriculares**. Os mesmos têm por finalidade promover a socialização das crianças por meio de sua participação e inserção nas mais diversificadas práticas sociais visando o desenvolvimento da identidade pessoal.

A aprendizagem será trabalhada de forma lúdica e prazerosa, através de desafios e conflitos cognitivos. Buscamos contribuir para uma educação atenta à qualidade de vida. Para tanto, sugerimos experiências que motivem as crianças às descobertas que servirão de base para a construção de seu conhecimento. Outrossim, investimos na qualidade de nossa equipe para garantir o excelente trabalho que nos propomos fazer, a fim de que as crianças possam aprender; nas atividades; construindo, vivenciando, experimentando e brincando.

Nos projetos educacionais e extracurriculares as atividades diárias são elaboradas pelas professoras e pela coordenadora pedagógica, através de um planejamento que utiliza música, brincadeiras e histórias. Trabalhamos também, a descoberta do corpo, a ecologia, o esporte, a arte, a cultura e tudo que possa agregar conhecimento. Sempre que possível será agregando atividades culturais fora da Escola; exposições, passeios, eventos etc.

Acreditamos que uma alimentação adequada é fundamental para se alcançar o objetivo desejado. Assim, mediante a elaboração de um cardápio cuidadosamente elaborado pela creche fornecemos 04 refeições diárias aos alunos. Café da manhã, almoço, e dois lanches da tarde.

A Instituição obedece a uma rotina que se inicia com o recebimento das crianças entre 07h30min à 08h30min e reúne-os no salão para o bom dia e a prece diária, posteriormente os menores vão para o berçário e os maiores ao refeitório, para que todos recebam o café da manhã. Após, são levados aos espaços adequados para as atividades pedagógicas as quais podem ser internas ou externas. Por volta da 10h45min começa o movimento para receberem o almoço.



Depois de todos alimentados é hora do silêncio, do repouso e do “Soninho”, visto que acordam muito cedo. As 14h, retorno às atividades planejadas. As 14h30min, é o primeiro lanche da tarde e 16h30min o segundo. Retornando às atividades. Na sequência, 17hs, espera-se a “mamãe ou papai” para a entrega da criança. Cumpre destacar que tais atividades ocorrem de segunda a sexta, exceto nos feriados e demais datas informadas no Plano de Trabalho. Também cabe salientar que a entrega das crianças só é feita ao responsável determinado pela mãe.

Por fim, cumpre destaca-se os balizadores do Plano de Ação: Coerência nos procedimentos e nas atitudes cotidianas, nos termos da proposta pedagógica aprovada pelo Conselho Municipal de Educação; reconhecimento do aluno como integrante do processo educativo a fim de lhe dar oportunidade para se manifestar em relação às regras de convivência na comunidade escolar; integração dos pais ao processo de formação, convidando-os a participar dos eventos promovidos pela Creche, o que propiciará o estreitamento das relações entre Família e Escola; acolhimento de familiares através do agendamento de entrevistas extras ou para reuniões regulares, a fim de discutir o desempenho dos alunos e orientar os encaminhamentos paralelos, se necessário; aprimoramento do trabalho junto às famílias das crianças atendidas com o objetivo de melhorar a prevenção de doenças com noções de saúde básica; manutenção, conforme calendário anual, de reuniões com Pais, Professores e Direção; oportunidade aos pais, alunos e funcionários de manifestação para colocar sugestões, queixas e observações a fim de promover, se necessário e possível, medidas que melhorem o desempenho da instituição; manutenção de professores e funcionários atualizados sobre as ações da Creche, através de Reuniões Pedagógicas periódicas; adequada aplicação e manutenção dos recursos humanos e materiais; aplicação integral dos recursos financeiros no desenvolvimento do trabalho da creche; conforme calendário anual, reuniões Pedagógicas quinzenais, com professores e Auxiliares de Educação Infantil; entrega trimestral (junho, setembro e dezembro) de parecer descritivo. Reunião em outubro com pais e professores para tratar da formatura dos alunos do Pré-Escolar II; e, realização, em dezembro, da formatura das turmas do Pré-Escolar II.

5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

5.1. DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

a) **Educação Infantil:** Desenvolvimento integral da criança, proporcionando condições adequadas para promover o desenvolvimento físico, motor, emocional, intelectual, moral e social;

b) **Projetos Interdisciplinares:** Ampliação de suas experiências e estimular o interesse do aluno pelo processo do conhecimento do ser humano, da natureza e da sociedade.

5.2 RESULTADOS ESPERADOS:

a) **Educação Infantil:** A proposta pedagógica da Educação Infantil considera o bem-estar das crianças, seu grau de desenvolvimento, a diversidade cultural, os conhecimentos a serem universalizados, a preparação das crianças para as práticas adequadas em relação à higiene, saúde e nutrição (mediante atividades orientadas e de rotina) e o regime de atendimento integral.

b) **Projetos Extracurriculares:** Tais projetos visam proporcionar atividades de caráter lúdico a fim de incentivar e estimular valores e conhecimentos aos alunos na construção de sua autonomia.

5.3 PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

Ações serão pautadas pelo Projeto Político Pedagógico e as avaliações do desempenho das crianças ocorrerão durante todo o processo de atuação com as mesmas. Os critérios serão permanentemente monitorados e ajustados se necessário pela equipe envolvida a fim de manter-se alinhado ao PPP e as condições psicossociais de cada criança.

O monitoramento ocorrerá mediante reuniões periódicas com a equipe interdisciplinar, reuniões mensais específicas para identificar as necessidades das crianças e suas famílias. Durante os encontros, serão observados a interação, o grau de participação individual e a capacidade de desenvolvimento das atividades nos encontros.

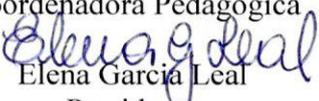
Anualmente, serão revistos pontos da proposta de atuação com discussão pela equipe multiprofissional e pelos usuários dos serviços, através de reuniões, que pode resultar num possível redirecionamento ou adequação das ações previstas para atualização do projeto conforme necessidades emergidas pelos atores do processo. Tal Avaliação Organizacional será feita mediante consulta aos pais da seguinte maneira:

Critério de Pesquisa	Valoração			
	Ótimo	Bom	Médio	Ruim
1. Como você avalia a qualidade do atendimento recebido pela entidade?				
2. Qual o seu nível de satisfação nos atendimentos prestados?				
3. Atendimento da equipe de apoio (recepção, organização e limpeza)				
4. Como você avalia as instalações físicas e equipamentos da entidade (salas, mobiliário, materiais, banheiros, espaços livres e outros)?				
5. Como você avalia a Proposta Pedagógica da Entidade?				
6. Como você avalia a qualidade de ensino desenvolvido pelos profissionais da entidade?				
7. Como você avalia o desenvolvimento do aluno?				
8. Como você avalia a sua participação no processo educativo do aluno?				
9. Como você avalia a relação entre Entidade e comunidade?				
10. Como você avalia as condições de trabalho da equipe da Instituição?				

11. SUGESTÕES: _____

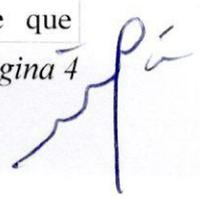
12. CRÍTICAS: _____

Pelotas, 29 de Novembro de 2018.

Cristiane Pereira dos Santos
 Coordenadora Pedagógica

 Elena Garcia Leal
 Presidente

5.4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

Meta	Ações
EDUCAÇÃO INFANTIL	
FORMAÇÃO PESSOAL E SOCIAL	
Trabalhar a identidade e autonomia, o respeito e	Participar de brincadeiras de escolha e que



diversidade, os cuidados pessoais, a socialização e a adaptação.	possibilitem noções de regras e valores; Realização de atividades com independência; Reconhecimento do corpo e suas características; Identificação e enfrentamento de situações de conflito; Vivência de situações de higiene envolvendo asseio corporal, manutenção de objetos pessoais e boa alimentação; Respeito às regras simples de convívio social; Familiarizar-se com professores, colegas e escola; Valorização das ações de cooperação e solidariedade; Cuidado com os materiais coletivos e individuais; e Trabalhar a autoestima.
------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

MOVIMENTO

Trabalhar o desenvolvimento pessoal, o equilíbrio e coordenação; os jogos e brincadeiras, as atividades rítmicas e a expressividade.	Domínio sobre o próprio corpo; Expressar-se em brincadeiras e demais situações de interação; Improvisar e criar sequências de movimentos; Trabalhar a motricidade e coordenação psicomotora; Participar, de forma autônoma, de atividades de lazer; Valorizar atividades corporais, adotando atitude cooperativa; e Proporcionar momentos para que desenvolvam os movimentos como correr, pular, escalar, saltar, brincar etc.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

MÚSICA

Trabalhar a apreciação / reflexão e o fazer artístico	Ouvir música de diferentes gêneros, épocas, estilos e cultura; Participar de jogos e brincadeiras que envolvam danças; Criar músicas e rimas em jogos cantados; Descobrir possibilidades sonoras com todo o material disponível; e Expressar-se através da música, conhecendo diferentes sons.
-------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ARTES VISUAIS

Trabalhar a apreciação / reflexão e o fazer artístico	Produzir trabalhos com diferentes técnicas; Discriminar cor, forma, dimensões e espaço; Fazer trabalhos utilizando a linguagem do desenho, pintura, modelagem, colagem e construção; e Observar e reproduzir paisagens.
-------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

LINGUAGEM

Trabalhar a linguagem oral, a imaginação na hora do conto e das histórias e o diálogo.	Usar a linguagem para conversar, brincar, comunicar-se e relatar suas vivências; Ouvir, contar, participar, de diferentes modos, da hora do conto; e Participar e estimular a oralidade.
----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

NATUREZA E SOCIEDADE

Trabalhar o reconhecimento dos fenômenos da natureza, os meios de Comunicação, os meios de transporte, o esquema corporal, os Órgãos do Sentido e o meio ambiente.	Estabelecer relações entre meio ambiente e as formas de vida; Utilização dos diversos órgãos do sentido; Percepção de cuidados necessários à preservação do meio ambiente; Identificação dos meios de comunicação e de transporte; e Valorização dos recursos.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

MATEMÁTICA

Trabalhar o reconhecimento grandeza e medidas, o espaço e a Forma e sequência e seriação.

Desenvolvimento da capacidade de analisar, relacionar, comparar, ordenar e criar no ambiente que a cerca; e Agrupar de diferentes maneiras a mesma quantidade.

EXTRACURRICULARES

HÁBITOS E ATITUDES

Transmitir valores positivos – Atividade abrangerá todas as turmas.

Integração social da criança com colegas e professores; Manifestação de suas preferências; Expressão de seus pensamentos e vontades; Estímulo ao uso de expressões de cordialidade como desculpe, obrigado, com licença e outras correlatas; Compartilhamento em geral; Alimentar-se de forma independente; Desempenhar atividades próprias da idade; Cuidados com o material individual e coletivo; e desenvolvimento de gosto pela higiene identificando objetos de uso pessoal.

VALOR DA AMIZADE

Transmitir valores positivos – Atividade abrangerá todas as turmas.

Valorizar as pessoas da família, colegas, professores e assimilar a importância da Escola na sua vida proporcionando um convívio respeitoso e harmonioso com os vários membros; Conhecer as pessoas que trabalham na Escola e as dependências do seu espaço escolar; Interagir com todos de forma respeitosa, cortes e gentil; e Identificar os colegas de aula.

IMPORTÂNCIA DA BIBLIOTECA EM NOSSA VIDA

Transmitir conhecimentos gerais – Atividade abrangerá apenas as turmas pré-escolares.

Desenvolver a atenção e a percepção na hora de realizar tarefas, aumentar o vocabulário e o conhecimento sobre os assuntos abordados; Realizar tarefas com facilidade e entusiasmo; Discriminar ruídos ao observar; Identificar elementos da natureza (sol, lua, estrelas etc.); Conhecer os principais meios de transporte; e Observar como vivem os seres do planeta.

HORA DO CONTO

Transmitir conhecimentos gerais – Atividade abrangerá todas as turmas.

Dramatizar, imitar animais, vivências do dia a dia e histórias infantis a fim de interagir com professores, crianças e demais participantes e explorar o mundo imaginário das crianças; Relatar experiências individuais e coletivas; Ouvir e reproduzir histórias infantis contadas; Distinguir os diferentes tipos de animais e como vivem; e Expressar pensamentos e vontades.

IMPORTÂNCIA DAS PLANTAS

Trabalhar a importância do meio ambiente – Atividade abrangerá apenas as turmas pré-

Reconhecer a necessidade da natureza, reconhecer a necessidade de respeitar a mesma

escolares.

não lhes causando danos; Conhecer a alimentos e frutas saudáveis e a importância em consumi-los; Distinguir animais sua alimentação e seu habitat; e Estimular o respeito à natureza mediante a reciclagem e a preservação do meio ambiente.

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TERMINO
Educação Infantil	Formação Pessoal e Social	Aplicação do Projeto Político Pedagógico	Horas Aula Diária	8 a 10 horas diárias	01/02/2019	31/12/2019
	Movimento	Desenvolvimento motor	Horas Aula Diária	8 a 10 horas diárias	01/02/2019	31/12/2019
	Música	Trabalhar os sentidos	Horas Aula Diária	04 horas diárias	01/02/2019	31/12/2019
	Artes Visuais	Trabalhar os sentidos	Horas Aula Diária	8 a 10 horas diárias	01/02/2019	31/12/2019
	Linguagem	Trabalhar a fala	Horas Aula Diária	8 a 10 horas diárias	01/02/2019	31/12/2019
	Natureza e Sociedade	Trabalhar a responsabilidade com o meio ambiente	Horas Aula Diária	04 horas diárias	01/02/2019	31/12/2019
	Matemática	Trabalhar o raciocínio lógico	Horas Aula Diária	8 a 10 horas diárias	01/02/2019	31/12/2019
Extra Curriculares	Hábito e Atitudes	Trabalhar o comportamento social e higiene pessoal	Diário	05 dias por semana	01/02/2019	31/12/2019
	Valor da Amizade	Trabalhar o comportamento social	Diário	05 dias por semana	01/02/2019	31/12/2019
	Importância da biblioteca	Trabalhar noções de pesquisa e organização	-	02 dias por semana	01/02/2019	31/12/2019
	Hora do conto	Trabalhar o imaginário	-	02 dias por semana	01/02/2019	31/12/2019
	Importância das plantas	Reflexão sobre o cuidado com o meio ambiente	Hora Aula	04 horas diárias	01/02/2019	31/12/2019

OBS: Embora os indicadores físicos informados acima apresentem todos os mesmos quantitativos para as metas de Educação Infantil e Extracurriculares os mesmos estarão distribuídos ao longo do ano letivo e de acordo com o Projeto Político Pedagógico apresentado.

7. PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$ 1,00)

RECEITAS	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	0,00	0,00	0,00
CONCEDENTE	-	-	-
TOTAL GERAL:	0,00	0,00	0,00

Obs: Inicialmente, a fora o repasse dos recursos do presente plano de trabalho não há previsão de receitas pela proponente por tratar-se de uma instituição filantrópica e não possuir recursos próprios. Outrossim, não é possível saber previsões de receita da concedente para o preenchimento da tabela.

DESPESAS	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	398.381,59	33.198,46	398.381,59
CONCEDENTE	-	-	-
TOTAL GERAL:	398.381,59	33.198,46	398.381,59

Obs: Não há como a proponente saber previsões de despesas da concedente. Contudo, as tabelas abaixo procuram demonstrar mais claramente a previsão de gastos do poder público municipal na manutenção do Termo de Parceria com a creche.

7.1. PREVISÃO DE DESPESAS DO PROPONENTE PARA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

MENSAL	ANUAL
R\$ 33.198,46	R\$ 398.381,59

7.2. NECESSIDADE DE REPASSE DA CONCEDENTE PARA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

MENSAL	ANUAL
R\$ 33.198,46	R\$ 398.381,59

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

8.1 CONCEDENTE

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
Custeio	33.198,46	33.198,46	33.198,46	33.198,46	33.198,46	33.198,46
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
Custeio	33.198,46	33.198,46	33.198,46	33.198,46	33.198,46	33.198,46

8.1 PROPONENTE

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
Custeio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
Custeio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.1	Material de Consumo	-	-
9.1.1	Material de Higiene e Limpeza	(479,26)	-
9.1.2	Material de Escritório e Expediente	(160,00)	-
9.1.3	Material Didático	(150,00)	-
9.1.4	Material Pedagógico	(150,00)	-
	SUBTOTAL	(939,26)	-

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.2	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	(116,67)	-
	SUBTOTAL	(116,67)	-

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.3	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	0,00	0,00
	SUBTOTAL	0,00	0,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.4	Custos Indiretos	-	-
9.4.1	Água	(125,00)	-
9.4.2	Energia	(115,27)	-
9.4.3	Telefone	(356,70)	-
9.4.4	Gás	224,17	2.690,50
	SUBTOTAL	224,17	2.690,50

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.5	Equipamentos e Materiais Permanentes	0,00	0,00
	SUBTOTAL	0,00	0,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.6	Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho	-	-
9.6.1	Recursos Humanos	-	-
9.6.1.1	Pedagoga/Coord.(01x 40h semanais)	2.373,00	30.849,00
9.6.1.2	Serviços Gerais (02 x 44h semanais)	2.539,46	33.012,98
9.6.1.3	Merendeira/cozinheira (01x 44h sem.)	1.269,73	16.506,49
9.6.1.4	Auxiliar de Educ. Infantil (7x 44h sem.)	8.888,11	115.545,43
9.6.1.5	Professoras (5 x 40h semanais)	9.345,00	121.485,00
9.6.1.6	Estagiário/Menor Aprendiz (1x 20h sem.)	629,66	8.185,58
9.6.1.7	Assessor Administrativo (01 x 44h sem.)	1.645,00	21.385,00
	SUBTOTAL	26.689,96	346.969,48
9.6.2	Encargos	-	-

9.6.2.1	FGTS	2.135,19	25.622,28
9.6.2.2	PIS	266,89	3.202,68
9.6.2.3	IRPF	0,00	0,00
	SUBTOTAL	2.402,08	28.824,96
9.6.3	Provisões	-	-
9.6.3.1	13º salário	2.224,16	26.689,96
9.6.3.2	Terço de Férias (Janeiro)	741,38	8.896,65
	SUBTOTAL	2.965,54	35.586,48
9.6.4	Benefícios	-	-
9.6.4.1	Vale Transporte	1.000,00	11.000,00
	SUBTOTAL	1.000,00	11.000,00
	TOTAL		

Observação: Professores e Coordenadores têm **data base** no mês de Maio (SINPRO/RS);
Os demais funcionários têm **data base** no mês de Abril (SENALBA/ PELOTAS)

10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

- 35 (trinta + cinco) dias contados do recebimento do repasse mensal.
- 90 (noventa) dias contados do término da vigência.

9. PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- 150 (cento e cinquenta) dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

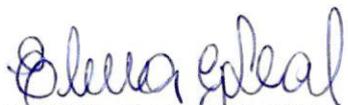
Pelotas, 29 de Novembro 2018.

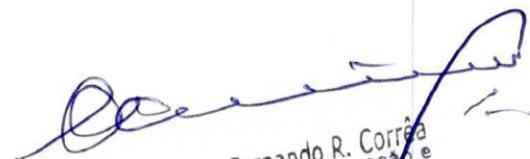
11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do Instituto Espírita Nosso Lar – declaro, para fins de comprovação, junto ao MUNICÍPIO DE PELOTAS para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para a aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

Pelotas, 29 de Novembro de 2018.


ELENA GARCIAL LEAL
Presidente


Artur Fernando R. Corrêa
Secretário de Educação e
Desporto
SMED - Pelotas/RS

INSTITUTO ESPÍRITA NOSSO LAR

ANEXO I

CALENDÁRIO ESCOLAR

Início: 04/02/2019

Fim: 27/12/2019

DIAS LETIVOS 2019

Janeiro- Férias

Fevereiro-19 dias

Março-20 dias

Abril-21dias

Maio -22 dias

Junho-19 dias

Primeiro Semestre - 101 Dias Letivos

Julho- 18 dias letivos

Recesso-15 a 19/07

Agosto-22 dias

Setembro-21 dias

Outubro-23 dias

Novembro-20 dias

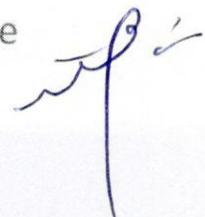
Dezembro-19 dias

SEGUNDO SEMESTRE- 120 dias

TOTAL =221 Dias Letivos

PROJETOS/TEMAS-2019

- Hábitos e Atitudes(março/abril/maio)
=Todas as turmas
- Valor da Amizade (Junho/Julho/Agosto)
= todas as turmas
- Importância da Biblioteca em nossa vida
(Setembro/ Outubro/Novembro) = Turmas PRÉ
- Hora do conto(Semanal)
= Todas as turmas
- Momento da Música (mensal)
= Todas as turmas
- Importância das plantas = Meio Ambiente
=Todas as turmas



ANEXO II

PLANEJAMENTO ANUAL - 2019

FEVEREIRO

- Aprender a respeitar o espaço do outro;
- Participar de brincadeiras de escolha e que possibilitem noções de regras e valores;
- Respeitar as regras de convivência;
- Familiarizar-se com professores ,colegas e escola;
- Recreação com atividades dirigidas;
- Data comemorativa :Carnaval dia 12;
- Atividades lúdicas na semana o Carnaval ;
- Baile de Carnaval dia 16/02 com caracterização das crianças.
- Atividades livres no salão.
- Uso das Palavras Mágicas (Bom dia , boa tarde , com licença , desculpa , por favor e obrigado).

MARÇO

- Adaptção;
- Datas comemorativas: Dia 8- Dia Internacional da Mulher, 22- Dia Mundial da Água,27- Dia do Circo.
- 20 – Outono.
- Ampliar o círculo de relações;
- Identidade e autonomia;
- Palavras Mágicas;
- Coordenação motora ampla e fina;
- Literatura Infantil;
- Música;
- Atividades Dirigidas no pátio
- Atividade livre no salão;

ABRIL

- Socialização;
- Identificar seu nome de forma lúdica sempre;
- Realizar atividades com independência;
- Trabalhar a autoestima;
- Atividades pedagógicas;
- Coordenação Motora ampla e fina;
- Datas Comemorativas: , 01 Páscoa 07- Dia Mundial da saúde, 18- Dia do livro Infantil e dia do Amigo, 19- Dia do Índio, 21- Tiradentes e 22 Descobrimto do Brasil -Dia da Educação.
- Atividades dirigidas no pátio e livre no salão;
- Literatura Infantil;
- Música.



INSTITUTO ESPÍRITA NOSSO LAR

ANEXO II

MAIO

- Datas comemorativas: 01-Dia do Trabalhador, 13- Dia das Mães , 23- Dia do Abraço, 28- Dia Mundial das Comunicações.
- Coordenação motora ampla e fina;
- Cor (Atividade pedagógica e lúdica);
- Reconhecer o corpo e suas características;
- Alimentação saudável;
- Cuidar dos materiais coletivos e individuais;
- Trabalhar a Higiene;
- Literatura Infantil;
- Atividades dirigidas no pátio e livre no salão;
- Música.
- Numeração com contagem oral,visual e lúdica(01 á 05);

JUNHO

- Datas comemorativas :05- Dia Mundial do Meio Ambiente,21-Inverno,24- Dia de São João.
- Coordenação motora ampla e fina;
- Cor; (Atividade pedagógica e lúdica)
- Equilíbrio , velocidade(rápido/devagar)de forma LÚDICA;
- Literatura Infantil;
- Atividades dirigidas no pátio e livre no salão;
- Música

JULHO

- Datas comemorativas: 02- Dia do Bombeiro Brasileiro,20 Dia do Amigo e Internacional da amizade-26- Dia dos Avós;
- Coordenação motora ampla e fina;
- Cor; (Atividade pedagógica e lúdica);
- Meios de Transporte (Atividade Pedagógica e lúdica);
- Literatura Infantil;
- Música;
- Atividades dirigidas no pátio e livre no salão.

AGOSTO

- Datas comemorativas: 12-Dia dos Pais,22- Dia do Folclore,25- Dia do Soldado;
- Distinguir diferentes tipos de animais;
- Executar trabalhos criadores que requeiram coordenação viso- motoras;
- Cor (Atividade pedagógica e lúdica);
- Respeito e diversidade;
- Orientação Espacial (Dentro/Fora) de forma LÚDICA;
- Música;



INSTITUTO ESPÍRITA NOSSO LAR

ANEXO II

- Meios de Comunicação de forma LÚDICA;
- Números contagem ORAL e de forma LÚDICA E VISUAL (DE 5 Á 10);
- Atividades dirigidas no pátio e livre no salão;
- Literatura Infantil.

SETEMBRO

- Datas comemorativas:07-Independência do Brasil- 20- Semana Farroupilha,21- Dia da Árvore,22- Primavera,25- Dia Nacional do Trânsito;
- Coordenação motora ampla e fina;
- Cor (Atividade pedagógica e lúdica);
- Plantas (Germinação) Atividade de forma LÚDICA;
- Orientação Espacial (Perto /Longe)de forma LÚDICA;
- Literatura Infantil;
- Música;
- Atividades dirigidas no pátio e livre no salão;

OUTUBRO

- Datas comemorativas:08 á 12- Semana da Criança,15- Dia do Professor,29- Dia Nacional do Livro,30- Dia da Merendeira;
- Coordenação motora ampla e fina;
- Cor (Atividade pedagógica e lúdica);
- Literatura Infantil;
- Retomada de números de 1 á 10 de forma visual,oral e lúdica;
- Medida de Tempo (Dia/Noite);
- Música;
- Atividades dirigidas no pátio e livre no salão;

NOVEMBRO

- Datas comemorativas:12- Dia do Diretor da Escola,15- Proclamação da República,19- Dia da Bandeira Nacional,20- Dia da Consciência Negra;
- Coordenação motora ampla e fina;
- Cor (Atividade pedagógica e lúdica);
- Corpo Humano de forma LÚDICA;
- Literatura Infantil;
- Música;
- Atividade dirigida no pátio e livre no salão;

DEZEMBRO

- Datas comemorativas:14- Festa de Natal,(Nascimento de Jesus),21- Verão;
- Coordenação motora ampla e fina;
- Cor (Atividade pedagógica e lúdica);
- Literatura Infantil;
- Música;



ANEXO III

INSTITUTO ESPÍRITA NOSSO LAR

Av. Senador Salgado Filho, 628 – Pelotas-RS - Fone: (53) 3223-0044 -- CEP: 96.055-740 – CNPJ 92.237.825/0001-42
 Site: www.institutonossolar.org E-mail: crechenossolar@hotmail.com

RELAÇÃO DE TURMAS P/ 2019 – QUANTIDADES DE ALUNOS E PROFISSIONAIS POR TURMA

Turma	Alunos	Professoras	Auxiliares de Educação
BERÇÁRIO	16	Cleomara Rosa Botelho Barcelos	Izabel Cristina da Rosa Feijó – Rita de Cássia Meireles Furtado – Karen Sayuri Tagawa dos Santos
MATERNAL I	16	Vanessa da Rosa Rodrigues	Karina Martins dos Reis e ? (a contratar)
MATERNAL II	20	Camila Vianna Peixoto Nunes e Maria Angelina Mattoso Pereira	Rosiane Lopes Duarte e ? (a contratar)
P R É I	20	Cristiane Pereira dos Santos	Leticia Winkel
P R É II	20	Hagar Krüger Mattoso	Patrícia Antunes Marques
= 05	= 92	= 06	= 07 (?)

INSTITUTO ESPIRITA NOSSO LAR
 Instituição Assistencial de Amparo à Criança
 Av. Senador Salgado Filho, 628 – Pelotas-RS - Fone: (53) 3223-0044 -- CEP: 96.055-740 – CNPJ 92.237.825/0001-42
 Site: institutonossolar.org E-mail: crechenossolar@hotmail.com

NOMINATA DOS FUNCIONÁRIOS: Escolaridade – Função – Turma – Carga horária – Salários / Agosto de 2018

Ordem	Nomes	Escolaridade	Função	Turma	Carga horária	Salário bruto (R\$)
01	Cleomara Rosa Botelho Barcelos	Pedagogia	Professora	BERÇÁRIO	40 HORAS	1.869,00
02	Camilla Vianna Peixoto Nunes	Magistério e Ed. Física	Professora	MATERNA II	40 HORAS	1.869,00
03	Cristiane Pereira dos santos	Pedagogia	Professora/Coordenadora	PRÉ II	40 HORAS	2.373,00
04	Hagar Krüger Mattoso	Magistério	Professora	PRÉ I	40 HORAS	1.869,00
05	Maria Angelita Mattoso Pereira (*)	Pedagogia	Professora	MATERNA II	40 HORAS	1.869,00
06	Vanessa da Rosa Rodrigues	Pedagogia	Professora	MATERNA I	40 HORAS	1.869,00
07			Auxiliar de Ed Infantil	BERÇÁRIO	22 HORAS	
08	Isabel Cristina da Rosa Feijó	Pedagogia	Auxiliar de Ed Infantil	BERÇÁRIO	44 HORAS	1.269,73
09	Karen Sayuri Tagawa dos Santos	Ensino Médio	Auxiliar de Ed Infantil	BERÇÁRIO	44 HORAS	1.269,73
10	Karina Martins dos Reis	Ensino Médio	Auxiliar de Ed Infantil	MATERNA I	44 HORAS	1.269,73
11	Leícia Winkel	Educação Física (Licenciatura)	Auxiliar de Ed Infantil	PRÉ II	44 HORAS	1.269,73
12	Patricia Antunes Marques	Educação Física (Licenciatura)	Auxiliar de Ed Infantil	PRÉ I	44 HORAS	1.269,73
13	Rita de Cássia Meinelles Furtado	Cursando Pedagogia	Auxiliar de Ed Infantil	BERÇÁRIO	44 HORAS	1.269,73
14	Rosiane Lopes Duarte	Cursando Pedagogia	Auxiliar de Ed Infantil	MATERNA II	44 HORAS	1.269,73
15	Clarisse Campelo Nobre	Fundamental completo	Cozinheira	COZINHA	44 HORAS	1.269,73
16	Carolina Ferreira Souza	Fundamental Completo	Aux. Serviços Gerais	HIGIENIZAÇÃO	44 HORAS	1.269,73
17	Eliane Krüger Mattoso	Ensino Médio	Aux. Serviços Gerais	HIGIENIZAÇÃO	44 HORAS	1.269,73
18	Varlei Matias da Silva	Superior	Aux. Administrativo	ADMINISTRAÇÃO		1.645,00

* Admitida a contar de 01 /08/ 2018



TERMO DE COLABORAÇÃO N° 09/2018

**A PRESENTE PARCERIA REALIZADA ENTRE O MUNICÍPIO DE PELOTAS, POR INTERMÉDIO DE SUA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESPORTO E O INSTITUTO ESPÍRITA NOSSO LAR;**

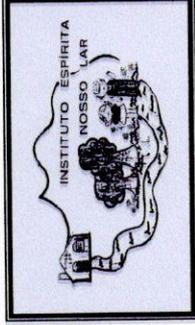
Para o atendimento de vagas reprimidas de Educação Infantil, não atendidas pelo Município de Pelotas.

Viabilizada esta, pela Lei n° 13.019/2014, no valor total de R\$ 398.381,59

Pelotas, ___ Janeiro de 2019

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'P' followed by a horizontal line and a checkmark-like flourish.

pelotas
prefeitura de
vamos compartilhar a cidade



**INSTITUTO
ESPÍRITA NOSSO LAR**

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 09/2018

**A PRESENTE PARCERIA REALIZADA ENTRE O MUNICÍPIO DE PELOTAS, POR INTERMÉDIO DE SUA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESPORTO E O INSTITUTO ESPÍRITA NOSSO LAR;**

Para o atendimento de vagas reprimidas de Educação Infantil, não atendidas pelo Município de Pelotas.

Viabilizada esta, pela Lei nº 13.019/2014, no valor total de R\$ 398.381,59

Pelotas, ___ Janeiro de 2019

1º Diretor Tesoureiro:

Osmar Miguel Schaefer

Nacionalidade: Brasileiro

Estado Civil: Casado

Data Nasc: 29/09/1943

Mãe: Regina Schmitt Schaefer

Função:

Funcionário Público: Não

Endereço: Rua Arroio Grande 1125

CEP: 96090 030

Fone: * 32263544

Cel: 53 981527208

RG: 6011031421

Órgão Exp:

Data Exp:

CPF: 179367210 - 53

2º Diretor Tesoureiro

Maurício Campelo Tavares

Mãe: Maria Marli Campelo Tavares

Nacionalidade: Brasileira

Estado Civil: Casado

Data Nasc: 09/12/1961

Função: Empresário

Funcionário Público: Não

Endereço: R. Dr. Oswaldo Branco de Araújo, 70

CEP: 96070-30

Fone: *0053.3228.2084

Cel: *0053.8402.7638

RG: 6013480378

Órgão Exp: SJS/RS

Data Exp: 07/07/2003

CPF: 429.041.020/00

Diretor Patrimonial

Luciana Felipe Dillmann Gonçalves

Nacionalidade: Brasileira

Estado Civil: Casada

Data Nasc: 14/11/1974

Mãe: Maria Inez Felipe Dillmann

Função:

Funcionário Público: Não

Endereço: Rafael Pinto Bandeira 595

CEP: 96080 - 150

Fone: *0053.3228-2635

Cel: *0053.9982-1270

RG: 1059358364

Órgão Exp: SSP/RS

Data Exp:

CPF: 75503522087

Procurador Jurídico

Dr. Ederli Siqueira Añaña

Nacionalidade: Brasileira

Estado Civil: Casado

Data Nasc: 25/07/1957

Mãe: Alice Siqueira Añaña

Função: Advogado

Funcionário Público: Não

Endereço: R. Caxias do Sul, 361

CEP: 96060-160

Fone: *0053.3229.2110

Cel: *0053.8116.9695

RG: 44.259

Órgão Exp: OAB/RS

Data Exp:

CPF: 229.732.060/49

Procurador Adjunto

Dr. Felipe de Souza Añaña

Nacionalidade: Brasileira

Estado Civil: Solteiro

Data Nasc: 18/10/1983

Mãe: Isodora de Souza Añaña

Função: Advogado

Funcionário Público: Não

Endereço: Av. Ferreira Viana, 2886 – Bl.10/338

CEP: 96085-000

Fone: *0053.3229.2110

Cel: *0053.8117.0123

RG: 81.206

Órgão Exp: OAB/RS

Data Exp:

CPF: 004.281.000/07

Diretor Social

Endereço: R. Almirante Barroso, 3081 – Apt 102
CEP: 96010 200 Fone: *0053.322221295 Cel: *0053.999820434
RG: 9029968717 Órgão Exp: Data Exp:
CPF: 107603779 – 87

Alencastro Perrone de Leon

Nacionalidade: Brasileiro Estado Civil: Casado Data Nasc: 07/05/1956
Mãe: Célia Gregoria Perrone de Leon
Função: Advogado Funcionário Público: Sim
Endereço: R. Almirante Tamandaré 251, apto 201
CEP: 96020-780 Fone: Cel: *0053.9811697 37
RG: 3000621833 Órgão Exp: SSP/RS Data Exp:
CPF: 270.114.020/04

Conselho Fiscal

Julian de Oliveira Perez

Nacionalidade: Brasileiro Estado Civil: Casado Data Nasc: 15/04/985
Mãe: Cleunice Vaz de Oliveira Perez
Função: Empresário Funcionário Público: Não
Endereço: R. Gonçalves Chaves, 65
CEP: 96070-310 Fone: *0053.3225-2700 Cel: *0053.8124-7306
RG: 3083680748 Órgão Exp: SJS/RS Data Exp: 10/09/2013
CPF: 011.535.430/10

Atair Pedro RohdeRode

Mãe: Noeli Teresinha Manjabosco Rohde
Nacionalidade: Brasileiro Estado Civil: Casado Data Nasc: 07/03/1978
Função: Administrador Funcionário Público: Não
Endereço: R. Germano João Alberto Fiss, 70 Apto 305 B Três Vendas
CEP: 96055 112 Fone: *0053.332836022 Cel: *0053.
RG: 20557333 78 Órgão Exp: Data Exp:
CPF: 938.853.340 - 20

Máx Teogenes Michels

Nacionalidade: Brasileira Estado Civil: Casado Data Nasc: 30/11/1962
Mãe: Áurea Bratti Michels
Função: Empresário Funcionário Público: Não
Endereço: R. Santos Dumont, 541
CEP: 96020-380 Fone: 0**53.3025-3020 Cel: 0**53 8115-1118
RG: 3055941508 Órgão Exp. SSP/RS Data Exp: 10/09/2012
CPF: 409.156.549/20

Conselho Fiscal Suplente

Cyro Schaun Ribeiro

Mãe: Maria Helena Schaun Ribeiro
Nacionalidade: Brasileiro Estado Civil: Casado Data Nasc: 05/09/1971
Função: Odontólogo Funcionário Público: Não
Endereço: R. Francisco Moreira, 232
CEP: 96077 080 Fone: *0053. Cel: *0053.32229276
RG: 4001676371 Órgão Exp: Data Exp:



