

PLANO DE TRABALHO 2020 - (TERMO DE COLABORAÇÃO Nº ??)

1. DADOS CADASTRAIS			
NOME DA INSTITUIÇÃO: Instituto Espírita Nosso Lar		CNPJ: 92.237.825/0001-42	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		(x) Sem fins lucrativos	
		() Cooperativa	
		() Religiosa	
ENDEREÇO: Av. Senador Salgado Filho, 628.			
BAIRRO: Três Vendas	CIDADE: Pelotas	UF: RS	CEP: 96.055-740
E-MAIL: crechenossolar@hotmail.com		TELEFONE: (53) 3223 0044 / 98418 0090	
NOME DO DIRIGENTE RESPONSÁVEL: Elena Garcia Leal		CPF: 280.764.430-91	
PERÍODO DE MANDATO: 01/01/2019 a 31/12/2020	CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO/ ÓRGÃO EXPEDIDOR: 7039173708/SSPDI - RS	CARGO: Presidente	
ENDEREÇO: Av. Pinheiro Machado, 1412 / casa 103 – Fragata – Pelotas/RS.			CEP: 96.040-500

2. PROPOSTA DE TRABALHO	PRAZO DE EXECUÇÃO:	
NOME DO PROJETO: EDUCAÇÃO INFANTIL	INÍCIO:	TÉRMINO:
	01/01/2020	31/12/2020

PÚBLICO ALVO: Cinquenta (50) crianças na faixa etária entre um (01) ano e três (03) anos onze (11) meses e 29 dias, atendidas na creche, e quarenta e duas (42) crianças na faixa etária entre quatro (04) anos até cinco (05) anos, onze (11) meses e 29 dias, atendidas na pré-escola, totalizando 92 crianças.

OBJETO DE PARCERIA: Prestar serviços na área de Educação Infantil à **PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**, a fim de atender a demanda municipal existente em torno da instituição e demais regiões da cidade.

DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA: Visando colaborar no cumprimento, pelo município, do preceito constitucional disposto no art. 6º da Carta Magna de 1988 a cerca do direito a educação, a creche terá como metas promover atividades que propiciem condições favoráveis ao desenvolvimento integral da criança. Atender a necessidade do Poder Público Municipal para minimizar o déficit Educacional Infantil em Pelotas, devido à grande demanda que o município possui para atendimento à clientela carente inserida neste bairro, bem como manter a prestação do serviço educacional à comunidade com resultados positivos para todos, através da PARCERIA entre esta Instituição e a Prefeitura Municipal.



ph

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

3. OBJETIVOS

3.1 GERAIS:

a) Desenvolver nas crianças uma imagem positiva de si mesmas, adquirindo confiança para superar suas limitações; amplificar suas capacidades físicas, cognitivas, linguísticas, sociais e afetivas, oportunizando a participação da família e da comunidade; oferecer um ambiente alegre, agradável, de respeito mútuo e convivência sadia, para o desenvolvimento gradual de suas potencialidades individuais; e, oferecer espaços apropriados para as crianças, dentro de sua condição de expressividade, adquira valores morais e de liberdade que facilitem sua socialização.

3.2) ESPECÍFICOS:

a.1) **Maternal:** Fazer com que a criança sinta-se apreciada e segura em suas relações e se interesse por seus colegas e aprenda a usar os conhecimentos em situações novas; e, representar e evocar através de brincadeiras, atividades lúdicas e demais formas de expressão, aspectos diversos da realidade vivida, conhecida e imaginada.

a.2) **Pré-escolar:** Que a criança possa sentir-se segura e acolhida no ambiente escolar, utilizando este novo espaço para ampliar suas relações sociais e afetivas, estabelecendo vínculos com as demais crianças e adultos ali presentes, a fim de construir uma imagem positiva sobre si mesma e sobre os outros, respeitando a diversidade e valorizando sua riqueza.

4. METODOLOGIA

FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS:

Em apartada síntese, as ações para execução do projeto Político Pedagógico em regime de atendimento integral subdividem-se em duas fases harmônicas: **Educação Infantil** propriamente dita e **Projetos Extracurriculares**. Os mesmos têm por finalidade promover a socialização das crianças por meio de sua participação e inserção nas mais diversificadas práticas sociais visando o desenvolvimento da identidade pessoal.

A aprendizagem será trabalhada de forma lúdica e prazerosa, através de desafios e conflitos cognitivos. Buscamos contribuir para uma educação atenta à qualidade de vida. Para tanto, sugerimos experiências que motivem as crianças às descobertas que servirão de base para a construção de seu conhecimento. Outrossim, investimos na qualidade de nossa equipe para garantir o excelente trabalho que nos propomos fazer, a fim de que as crianças possam aprender; nas atividades; construindo, vivenciando, experimentando e brincando.

Nos projetos educacionais e extracurriculares as atividades diárias são elaboradas pelas professoras e pela coordenadora pedagógica, através de um planejamento que utiliza música, brincadeiras e histórias. Trabalhamos também, a descoberta do corpo, a ecologia, o esporte, a arte, a cultura e tudo que possa agregar conhecimento. Sempre que possível será agregando atividades culturais fora da Escola; exposições, passeios, eventos etc.

Acreditamos que uma alimentação adequada é fundamental para se alcançar o objetivo desejado. Assim, mediante a elaboração de um cardápio cuidadosamente elaborado pela creche, fornecemos 04 refeições diárias aos alunos. Café da manhã, almoço, e dois lanches da tarde.



m.  

A Instituição obedece a uma rotina que se inicia com o recebimento das crianças entre 07h30min à 08h30min e reúne-os no salão para o bom dia e a prece diária, posteriormente os menores vão para o berçário e os maiores ao refeitório, para que todos recebam o café da manhã. Após, são levados aos espaços adequados para as atividades pedagógicas as quais podem ser internas ou externas. Por volta da 10h45min começa o movimento para receberem o almoço. Depois de todos alimentados é hora do silêncio, do repouso e do “Soninho”, visto que acordam muito cedo. As 14h, retorno às atividades planejadas. As 14h30min, é o primeiro lanche da tarde e 16h30min o segundo. Retornando às atividades. Na sequência, 17hs, espera-se a “mamãe ou papai” para a entrega da criança. Cumpre destacar que tais atividades ocorrem de segunda a sexta, exceto nos feriados e demais datas informadas no Plano de Trabalho. Também cabe salientar que a entrega das crianças só é feita ao responsável determinado pela mãe.

Por fim, cumpre se destaque os balizadores do Plano de Ação: **a)** Coerência nos procedimentos e nas atitudes cotidianas, nos termos da proposta pedagógica aprovada pelo Conselho Municipal de Educação; **b)** reconhecimento do aluno como integrante do processo educativo, a fim de lhe dar oportunidade para se manifestar em relação às regras de convivência na comunidade escolar; integração dos pais ao processo de formação, convidando-os a participar dos eventos promovidos pela Creche, o que propiciará o estreitamento das relações entre Família e Escola; **c)** acolhimento de familiares através do agendamento de entrevistas extras ou para reuniões regulares, a fim de discutir o desempenho dos alunos e orientar os encaminhamentos paralelos, se necessário; aprimoramento do trabalho junto às famílias das crianças atendidas com o objetivo de melhorar a prevenção de doenças com noções de saúde básica; manutenção, conforme calendário anual, de reuniões com Pais, Professores e Direção; **d)** oportunidade aos pais, alunos e funcionários de manifestação para colocar sugestões, queixas e observações a fim de promover, se necessário e possível, medidas que melhorem o desempenho da instituição; **e)** manutenção de professores e funcionários atualizados sobre as ações da Creche, através de Reuniões Pedagógicas periódicas; adequada aplicação e manutenção dos recursos humanos e materiais; **f)** aplicação integral dos recursos financeiros no desenvolvimento do trabalho da creche; **g)** conforme calendário anual, reuniões Pedagógicas quinzenais, com professores e Auxiliares de Educação Infantil; **h)** entrega do Parecer Descritivo Trimestral aos respectivos responsáveis pelas crianças, conforme o calendário: **1º Trimestre** (março, abril e maio), **em junho**; **2º Trimestre** (junho, julho e agosto), **em setembro**; **3º Trimestre** (setembro, outubro e novembro) **em dezembro**; **i)** reunião em outubro, com pais e professores para tratar da formatura dos alunos do Pré-Escolar II; e, **j)** formatura, em dezembro, da turma do Pré-Escolar II.

5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

5.1. DESCRIÇÃO DE METAS E ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO: Atender cinquenta (50) crianças na etapa CRECHE (01 até 03 anos completos); Atender quarenta e duas (42) crianças na etapa PRÉ-ESCOLA (04 até 05 anos completos).

a) Educação Infantil: Desenvolvimento integral da criança, proporcionando condições adequadas para promover o desenvolvimento físico, motor, emocional, intelectual, moral e social;

b) Projetos Interdisciplinares: Ampliação de suas experiências e estimular o interesse do aluno pelo processo do conhecimento do ser humano, da natureza e da sociedade.

5.2 RESULTADOS ESPERADOS:

a) Educação Infantil: A proposta pedagógica da Educação Infantil considera o bem-estar das



[Handwritten signatures]

crianças, seu grau de desenvolvimento, a diversidade cultural, os conhecimentos a serem universalizados, a preparação das crianças para as práticas adequadas em relação à higiene, saúde e nutrição (mediante atividades orientadas e de rotina) e o regime de atendimento integral.

b) **Projetos Extracurriculares:** Tais projetos visam proporcionar atividades de caráter lúdico a fim de incentivar e estimular valores e conhecimentos aos alunos na construção de sua autonomia.

5.3 PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

Ações serão pautadas pelo Projeto Político Pedagógico e as avaliações do desempenho das crianças ocorrerão durante todo o processo de atuação com as mesmas. Os critérios serão permanentemente monitorados e ajustados – se necessário, pela equipe envolvida, a fim de manter-se alinhado ao PPP e às condições psicossociais de cada criança.

O monitoramento ocorrerá mediante reuniões periódicas com a equipe interdisciplinar e reuniões mensais específicas para identificar as necessidades das crianças e suas famílias. Durante os encontros, serão observados o grau de participação individual, a interação e a capacidade de desenvolvimento das atividades propostas.

Anualmente, serão revistos pontos da proposta de atuação com discussão pela equipe multiprofissional e pelos usuários dos serviços, através de reuniões, que pode resultar num possível redirecionamento ou adequação das ações previstas para atualização do projeto conforme necessidades identificadas pelos atores do processo. Tal Avaliação Organizacional será feita mediante consulta aos pais da seguinte maneira:

Critério de Pesquisa	Valoração			
	Ótimo	Bom	Médio	Ruim
1. Como você avalia a qualidade do atendimento recebido pela entidade?				
2. Qual o seu nível de satisfação nos atendimentos prestados?				
3. Atendimento da equipe de apoio (recepção, organização e limpeza)				
4. Como você avalia as instalações físicas e equipamentos da entidade (salas, mobiliário, materiais, banheiros, espaços livres e outros)?				
5. Como você avalia a Proposta Pedagógica da Entidade?				
6. Como você avalia a qualidade de ensino desenvolvido pelos profissionais da entidade?				
7. Como você avalia o desenvolvimento do aluno?				
8. Como você avalia a sua participação no processo educativo do aluno?				
9. Como você avalia a relação entre Entidade e comunidade?				
10. Como você avalia as condições de trabalho da equipe da Instituição?				
11. SUGESTÕES: _____				

12. CRÍTICAS: _____				



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TERMINO
Educação Infantil	Formação Pessoal e Social	Aplicação do Projeto Político Pedagógico	Horas Aula Diária	06 horas diárias	03/02/2020	31/12/2020
	Movimento	Desenvolvimento motor	Horas Aula Diária	02 horas diárias	03/02/2020	31/12/2020
	Música	Trabalhar os sentidos	Horas Aula Diária	02 horas diárias	03/02/2020	31/12/2020
	Artes Visuais	Trabalhar os sentidos	Horas Aula Diária	03 horas diárias	03/02/2020	31/12/2020
	Linguagem	Trabalhar a fala	Horas Aula Diária	08 horas diárias	03/02/2020	31/12/2020
	Natureza e Sociedade	Trabalhar a responsabilidade com o meio ambiente	Horas Aula Diária	04 horas semanais	03/02/2020	31/12/2020
	Matemática	Trabalhar o raciocínio lógico	Horas Aula Diária	01 hora diária	03/02/2020	31/12/2020
Extra Curriculares	Hábito e Atitudes	Trabalhar o comportamento social e higiene pessoal	Diário	05 dias por semana	03/02/2020	31/12/2020
	Valor da Amizade	Trabalhar o comportamento social	Diário	05 dias por semana	03/02/2020	31/12/2020
	Importância da biblioteca	Trabalhar noções de pesquisa e organização	-	02 dias por semana	03/02/2020	31/12/2020
	Hora do conto	Trabalhar o imaginário	-	01 dia por semana	03/02/2020	31/12/2020 9
	Importância das plantas	Reflexão sobre o cuidado com o meio ambiente	Hora Aula	04 horas semanais	03/02/2020	31/12/2020

OBS: Embora os indicadores físicos informados acima apresentem todos os mesmos quantitativos para as metas de Educação Infantil e Extracurriculares os mesmos estarão distribuídos ao longo do ano letivo e de acordo com o Projeto Político Pedagógico apresentado.

6.1. CRONOGRAMA DE METAS E AÇÕES 2020

PERÍODO	METAS	AÇÕES
Janeiro	Férias coletivas	- Reparos na conservação do prédio da escola; - Pinturas; - Higienização e conservação da mesma.
Fevereiro	1 -Sorteio para novos ingressos, divulgação e matrículas dos sorteados; - Receber os que	- Sorteio para novos ingressos, divulgação e matrículas dos sorteados; - Participar de brincadeiras; familiarização com professores e colegas; - Recreação com atividades dirigidas e atividades livres no salão e espaço livre no pátio; - Baile de carnaval com caracterização das crianças;



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	retornam do ano anterior, para o reinício de atividades e colônia de férias;	- Facilitar a convivência e integração.
Março	Acolhida e adaptação das turmas novas; Hora do Conto (todas as turmas, semanal, todo ano.	<ul style="list-style-type: none"> - Atividades dirigidas e livres no salão; - Adaptação dos novos alunos com os antigos; - Reunião com corpo docente, funcionários e pais; - Proporcionar a ampliação do círculo de relações; - Literatura infantil e música; - Dramatizar histórias infantis; - Ouvir e reproduzir histórias contadas. - Datas comemorativas: <ul style="list-style-type: none"> - dia internacional da mulher; - outono; - dia mundial da água; - dia do circo.
Abril	Formação pessoal e social	<ul style="list-style-type: none"> - Participar de brincadeiras de escolha com regras e valores; - Reconhecimento do corpo e suas características; - Trabalhar a autoestima; - Realizar atividades pedagógicas; - Coordenação motora ampla e fina; - Socialização; - Valorização das ações de cooperação e solidariedade. - Datas comemorativas: <ul style="list-style-type: none"> - páscoa; - dia do livro infantil e do amigo; - dia do índio.
Maio	Hábitos e Atitudes	<ul style="list-style-type: none"> - Integração social da criança com colegas e professores; - Manifestação de suas preferências; - Estimulo ao uso de expressões de cordialidade como desculpe, obrigado, com licença e outras correlatas; - Compartilhamento em geral; - Alimentar-se de forma independente; - Desempenhar atividades próprias da idade; - Cuidados com o material individual e coletivo; - Desenvolvimento do gosto pela higiene, identificando objetos de uso pessoal. - Datas comemorativas: <ul style="list-style-type: none"> - dia do abraço; - dia da comunicação; - dia das mães.



[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

Junho	Música	<ul style="list-style-type: none"> - Ouvir música de diferentes gêneros, épocas, estilos e culturas; - Participar de jogos e brincadeiras que envolvam dança; - Criar músicas em jogos cantados; - Trabalhar cores de forma lúdica; - Equilíbrio, velocidade (lúdico); - Festa junina para as crianças; - Reunião de pais: "entrega do parecer descritivo para todas as turmas"; - Datas comemorativas: <ul style="list-style-type: none"> - <i>dia mundial do meio ambiente;</i> - <i>inverno;</i> - <i>dia de São João.</i>
Julho	Recesso: 05 dias não letivos (uma semana) e Artes visuais	<ul style="list-style-type: none"> - Produzir trabalhos com diferentes técnicas; - Discriminar cor e forma; - Fazer trabalhos de desenho; - Modelagem, colagem e construção; - Meios de transporte (pedagógico e lúdico); - Literatura infantil; - Datas comemorativas: <ul style="list-style-type: none"> - <i>dia do bombeiro;</i> - <i>dia do amigo e da amizade;</i> - <i>dia dos avós.</i>
Agosto	Linguagem	<ul style="list-style-type: none"> - Usar a linguagem para conversar, brincar, comunicar-se, ouvir, cantar, participar, se expressar; - Distinguir diferentes tipos de animais; - Respeito à diversidade. - Datas comemorativas: <ul style="list-style-type: none"> - <i>dia dos pais;</i> - <i>dia do folclore;</i> - <i>dia do soldado.</i>
Setembro	Natureza e sociedade	<ul style="list-style-type: none"> - Trabalhar os órgãos dos sentidos e o meio ambiente; - Estabelecer relações entre o meio ambiente e as formas de vida; - Respeito aos animais; - Cuidados necessários à preservação do meio ambiente; - Plantas (germinação) de forma lúdica; - Reunião de pais: "entrega do parecer descritivo para todas as turmas". - Datas comemorativas: <ul style="list-style-type: none"> - <i>independência do Brasil;</i> - <i>semana farroupilha;</i> - <i>dia da árvore e primavera;</i> - <i>dia nacional do trânsito.</i>



A. Siguel

[Handwritten signature]

Outubro	Matemática	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver a capacidade de analisar, comparar, ordenar e criar; - Agrupar de diferentes maneiras; - Números de forma visual, oral e lúdica; - Medida do tempo (dia/noite); - Reunião de pais: "Pré-II - formatura" - Datas comemorativas: <ul style="list-style-type: none"> - semana da criança; - semana da ecologia.
Novembro	Movimento	<ul style="list-style-type: none"> - Trabalhar o domínio sobre o próprio corpo; - Improvisar e criar sequências de movimentos; - Trabalhar motricidade e coordenação psicomotora; - Participar de atividades de forma autônoma e criar sequência de movimentos; - Proporcionar momentos para pular, correr, escalar, saltar, brincar... ; - Reunião de pais: "importância da rotina e regras no desenvolvimento infantil";
Dezembro	Encerramento do ano 2020	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar ensaios para a formatura; - Realização da formatura do Pré II; - Última reunião com pais e entrega do histórico escolar para o Pré-II; - Parecer descritivo para demais turmas; - Realização da festa natalina para as crianças; - Confraternização de funcionários, voluntários e direção.

Cristiane Santos
Cristiane dos Santos
Coordenação Pedagógica

Elena Garcia Leal
Elena Garcia Leal
Presidente

7. PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$ 1,00)			
RECEITAS	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	0,00	0,00	0,00
CONCEDENTE	-	-	-
TOTAL GERAL:	0,00	0,00	0,00



Handwritten signature

Handwritten signature

Obs: Inicialmente, a fora o repasse dos recursos do presente plano de trabalho não há previsão de receitas pela proponente por tratar-se de uma instituição filantrópica e não possuir recursos próprios. Outrossim, não é possível saber previsões de receita da concedente para o preenchimento da tabela.

DESPESAS	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	0,00	0,00	0,00
CONCEDENTE	413.955,52	34.496,29	413.955,52
TOTAL GERAL:	413.955,52	34.496,29	413.955,52

Obs: Não há como a proponente saber previsões de despesas da concedente. Contudo, as tabelas abaixo procuram demonstrar mais claramente a previsão de gastos do poder público municipal na manutenção do Termo de Parceria com a creche.

7.1. PREVISÃO DE DESPESAS DO PROPONENTE PARA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

MENSAL	ANUAL
R\$ 34.496,29	R\$ 413.955,52

7.2. NECESSIDADE DE REPASSE DA CONCEDENTE PARA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

MENSAL	ANUAL
R\$ 34.496,29	R\$ 413.955,52

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

8.1 CONCEDENTE

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
Custeio	34.496,29	34.496,29	34.496,29	34.496,29	34.496,29	34.496,29
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
Custeio	34.496,29	34.496,29	34.496,29	34.496,29	34.496,29	34.496,29

8.1 PROPONENTE

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
Custeio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
Custeio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.1	Material de Consumo	0,00	0,00
9.1.1	Material de Higiene e Limpeza	0,00	0,00



Ri

gabriel

[Handwritten signature]

9.1.2	Material de Escritório e Expediente	205,00	2.460,00
9.1.3	Material Didático/pedagógico	115,00	1.380,00
9.1.4	Gás	195,00	2.340,00
	SUBTOTAL	<u>515,00</u>	6.180,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.2	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	0,00	0,00
	SUBTOTAL	<u>0,00</u>	0,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.3	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	0,00	0,00
	SUBTOTAL	<u>0,00</u>	0,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.4	Custos Indiretos	-	-
9.4.1	Água	141,63	1.699,56
9.4.2	Energia	252,00	3.024,00
9.4.3	Telefone	148,98	1.787,76
	SUBTOTAL	<u>542,61</u>	6.511,32

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.5	Equipamentos e Materiais Permanentes	0,00	0,00
	SUBTOTAL	<u>0,00</u>	0,00

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
9.6	Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho	-	-
9.6.1	Recursos Humanos	-	-
9.6.1.1	Pedagoga/Coord.(01x 20h semanais)	1.276,44	15.317,28
9.6.1.2	Serviços Gerais (02 x 44h semanais)	2.360,00	28.320,00
9.6.1.3	Merendeira/cozinheira (01x 44h sem.)	1.185,36	14.224,32



Pg.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

9.6.1.4	Auxiliar de Educ. Infantil (6x 44h sem.)	7.596,27	91.155,24
9.6.1.5	Professoras (5 x 40h semanais)	8.933,95	107.207,40
9.6.1.6	Estagiário/Menor Aprendiz (1x 20h sem.)	615,47	7.385,64
9.6.1.7	Assessor Administrativo (01 x 44h sem.)	1.647,30	19.767,60
	SUBTOTAL	<u>23.614,79</u>	283.377,48
9.6.2	Encargos	-	-
9.6.2.1	INSS	2.345,00	28.140,00
9.6.2.2	FGTS	2.205,97	26.471,64
9.6.2.3	PIS	-	0,00
9.6.2.4	IRPF	0,00	0,00
	SUBTOTAL	<u>4.550,97</u>	54.611,64
9.6.3	Provisões	-	-
9.6.3.1	Rescisões	1.300,00	15.600,00
9.6.3.2	13º salário	2.154,00	25.848,00
9.6.3.3	Terço de Férias (Janeiro)	759,00	9.108,00
	SUBTOTAL	<u>4.213,00</u>	50.556,00
9.6.4	Benefícios	-	-
9.6.4.1	Vale Transporte	1.059,92	12.719,08
	SUBTOTAL	<u>1.059,92</u>	12.719,08
	TOTAL	34.496,29	413.955,52

Observação: Professores e Coordenadores têm **data base** no mês de Maio (SINPRO/RS);
Os demais funcionários têm **data base** no mês de Abril (SENALBA/ PELOTAS)

10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

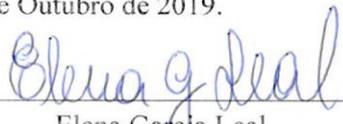
10.1 - MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS:

-Prestação de contas MENSAL, entregue na SMED até o dia 20 do mês subsequente.

10.2 - PRAZO PARA ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

- ___ dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Pelotas, 10 de Outubro de 2019.


Elena Garcia Leal
Presidente







11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do Instituto Espírita Nosso Lar – declaro, para fins de comprovação, junto ao MUNICÍPIO DE PELOTAS para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para a aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

Peletas, 10 de Outubro de 2019.


ELENA GARCIAL LEAL
Presidente

